

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Старокостянтинівського  
міського центру дитячої та  
юнацької творчості

\_\_\_\_\_ Лариса ШЕРСТОБИТОВА

\_\_\_\_\_ 2022р.

**ПЛАН РОБОТИ  
СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ  
НА 2022-2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Схвалено на засіданні педагогічної ради  
Старокостянтинівського міського центру  
дитячої та юнацької творчості  
(протокол від 31 серпня 2022 року № 4)

## ЗМІСТ

1.	Вступ	3
	Досягнення та здобутки МЦДЮТ у 2021-2022 навчальному році	
2.	Основні напрямки роботи педагогічного колективу у 2022-2023 навчальному році	26
3.	Організація освітнього процесу	27
4.	Управління закладом і контроль	28
5.	Діяльність атестаційної комісії	32
6.	Організація методичної роботи	33
7.	Організація роботи з молодими педагогами	35
8.	Організаційно-масова робота	37
9.	Психолого-педагогічний супровід освітнього процесу	42
10.	Фінансово – господарська діяльність	45
10.1	Зміцнення навчально-матеріальної бази	47
11.	Охорона праці та безпека життєдіяльності	49
12.	Робота з кадрами	53
13.	Організація роботи зі зверненнями громадян	54
14.	Організація роботи з ведення військового обліку військовозобов'язаних	55
15.	Додатки	
	Тематика засідань «Школи молодого педагога»	57
	План роботи з батьками в гуртку	59
	План виховної роботи гуртка Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості	69
	План заходів Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості, спрямованих на запобігання та протидію булінгу у 2022-2023 н.р.	70

## ВСТУП

Старокостянтинівський міський центр дитячої та юнацької творчості (далі - МЦДЮТ) – комплексний позашкільний навчальний заклад, що спрямовував свою роботу у 2021-2022 навчальному році на виконання: Закону України «Про позашкільну освіту»; Указу Президента України від 01.06.2013 № 312 «Про додаткові заходи із забезпечення гарантій реалізації прав та законних інтересів дітей»; Указу Президента України від 19.05.2019р.№ 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання»; Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України (наказ МОНУ № 1038 від 29.07.2019 року); Методичних рекомендацій МОНУ щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах від № 1/9-523 від 16.08.2019 року; заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України, затверджені наказом МОНУ № 1038 від 29.07.2019 року; комплексної програми підвищення якості національно-патріотичного виховання дітей та молоді Хмельницької області на 2017-2021 роки; стратегії виховання особистості в системі освіти Хмельницької області на 2016-2025 роки; стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2019-2025 роки; доручення Президента України від 27 березня 2013 року № 1-1/711 щодо створення сприятливих умов для розвитку дітей, поліпшення матеріального становища сімей з дітьми, їх соціальної підтримки та захисту; постанови Кабінету Міністрів України від 6 травня 2001 року № 433 «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад» зі змінами; постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 769 «Про внесення змін до Положення про позашкільний навчальний заклад»; Типових навчальних планів для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах системи Міністерства освіти і науки України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 22.07.08 р. № 676; наказу Міністерства освіти, молоді та спорту України від 31.10.2012 № 1230 «Про затвердження штатних нормативів позашкільних навчальних закладів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції 19.11.2012 №1935/22247.

Робота педагогічного колективу МЦДЮТ у 2021-2022 навчальному році була спрямована на створення організаційно – педагогічних умов для формування базових компетентностей вихованців закладу, розвиток творчого, інтелектуального, духовного та фізичного потенціалу вихованців, пошук, розвиток та підтримку здібної, обдарованої і талановитої молоді.

Педагогічний колектив закладу у 2021-2022 навчальному році працював над удосконаленням та розширенням навчально-виховного простору, удосконаленням роботи над проблемною темою року: «Підвищення результативності і якості навчально-виховного процесу шляхом упровадження компетентнісно орієнтованого підходу в роботу закладу».

Пріоритетними завданнями діяльності МЦДЮТ в 2021–2022 навчальному році були:

- створення умов для здобуття вихованцями якісної позашкільної освіти;
- збереження та розвиток мережі закладу, дитячих творчих об'єднань;

- збереження та подальше зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
- розвиток природоохоронної роботи, еколого-натуралістичного, художньо-естетичного, соціально-реабілітаційного, гуманітарного, оздоровчого, туристсько-краєзнавчого, військово-патріотичного напрямів навчання та виховання учнівської молоді;
- розширення співробітництва, обмін досвідом з питань позашкільної освіти.
- удосконалення навчально-виховної роботи з національно-патріотичного виховання;
- формування системи співпраці МЦДЮТ із інститутом сім'ї на основі збереження духовної єдності поколінь, створення умов для спільної творчої діяльності дітей та їхніх батьків у позашкільному освітньому просторі;
- забезпечення вільного вибору кожною дитиною напрямку та виду діяльності, врахування запитів дітей та батьків у роботі позашкільного навчального закладу;
- впровадження сучасних особистісно-орієнтованих технологій;
- створення умов для соціально-педагогічної, психолого-педагогічної підтримки дітей соціально вразливих категорій;
- розвиток інформаційних та комунікативних технологій;
- сприяння розвитку самоосвіти педагога в системі формування його професійної компетентності: відвідування обласних семінарів, відкритих занять, виставок, конкурсів, семінарів, майстер-класів;
- співпраця педагогічного колективу, батьків вихованців, представників влади у створенні здоров'язберігаючого простору, у організації та проведенні міських масових заходів;
- активізація індивідуальної роботи з обдарованими та здібними дітьми, систематичної та послідовної роботи щодо підготовки вихованців до творчих конкурсів.

### **АНАЛІЗ МЕРЕЖІ ЗАКЛАДУ**

У 2021-2022 навчальному році в Старокостянтинівському міському центрі дитячої та юнацької творчості у межах бюджету фінансувалося 44 гуртки (115 навчальних груп). Гуртковою роботою у закладі охоплено 1729 вихованців.

Позашкільна освіта в закладі здійснювалась за сімома напрямками:

- еколого-натуралістичний напрям: 1 група - 15 вихованців, 1%;
- туристсько-краєзнавчий напрям: 5 груп - 75 вихованців, 4,3%;
- художньо-естетичний напрям: 94 групи - 1414 вихованців, 82%;
- військово-патріотичний напрям: 1 група - 15 вихованців, 1%;
- соціально-реабілітаційний: 6 груп - 90 вихованців, 5,2%;
- гуманітарний: 6 груп - 90 вихованців, 5,2%;

оздоровчий: 2 групи - 30 вихованців, 2%.

За рівнями навчання у закладі працювали 26 груп початкового рівня, 82 групи основного рівня, 7 груп вищого рівня.

З метою надання кожній дитині можливості для всебічного, творчого розвитку у МЦДЮТ до занять в гуртках, участі в масових заходах різних рівнів залучаються діти пільгових категорій. Так, згідно з даними соціального паспорту закладу в Старокостянтинівському міському центрі дитячої та юнацької творчості здобуває позашкільну освіту 1729 вихованців, з них: 3 - діти з чорнобильської зони, 116 - діти з багатодітних сімей, 9 - діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, 11 - діти з інвалідністю, 6 - діти з малозабезпечених сімей, 6 - діти, які перебувають у складних життєвих обставинах, 7 - діти, які переселились з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, 94 - діти, батьки яких є учасниками АТО.

Освітній процес у МЦДЮТ здійснювався відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів та здібностей вихованців, з використанням різних організаційних форм роботи за трирівневою системою (початковий, основний та вищий рівень). Відповідно до рівня класифікації визначено мету і перспективи діяльності гуртків, груп, обрано навчальну програму. Гурткові заняття протягом року проводились на базі МЦДЮТ та ЗНЗ міської територіальної громади згідно з домовленостями про використання навчальних кабінетів, розкладом, погодженим профспілковим комітетом закладу, затвердженим директором МЦДЮТ, у відповідності до вікових особливостей вихованців з дотриманням санітарно-гігієнічних норм.

Інформаційно-методична робота МЦДЮТ в 2021-2022н.р. році була спрямована на підвищення доступності якісної, конкурентоспроможної позашкільної освіти; забезпечення особистісного морально-духовного, фізичного, культурного розвитку дитини згідно з її індивідуальними здібностями, потребами; формування соціально зрілої творчої особистості, громадянина України і світу; підготовку молоді до свідомого вибору сфери життєдіяльності; модернізацію структури, змісту та організації позашкільної освіти на засадах компетентнісного підходу, розвивальної педагогіки.

Робочі навчальні плани гуртків на I та II півріччя 2021-2022 н.р. затверджені і погоджені відповідно до нормативних вимог. Керівниками гуртків використовувалися типові, адаптовані до типових програм, затверджені управлінням освіти виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради. Розподіл годин гурткової роботи здійснено відповідно до типових навчальних планів. Робочі навчальні плани керівників гуртків відповідають державним стандартам щодо організації освітнього процесу в закладах позашкільної освіти, складені відповідно до рівнів класифікації та кількості років навчання. Записи у журналах відповідають навчальним програмам і календарному плануванню.

Під час канікул МЦДЮТ працював за окремими планами, затвердженим директором закладу. В цей період з вихованцями гуртків проводилася суспільно-корисна та організаційно-масова робота: ігрові програми, майстер-класи, екскурсії, психологічні заняття, тренінги, змагання, репетиції тощо.

### **АНАЛІЗ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗА 2021-2022н.р.**

Організацію освітнього процесу в закладі забезпечували 22 педагоги. З них: повну вищу освіту мають -19 педагогів (86%), базову вищу освіту – 3 педагоги (14%). За сумісництвом – 21 педагог. З них 11 педагогів у міських школах, 12 педагогів у сільських школах.

Методична робота в 2021-2022 навчальному році в закладі здійснювалась з метою реалізації основних розпорядчих документів та комплексних програм розвитку освіти Міністерства освіти і науки України, департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації, Хмельницького обласного інституту післядипломної освіти, відповідно до Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про інноваційну діяльність», наказу МЦДЮТ «Про організацію методичної роботи з педагогічними працівниками Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості» у 2021-2022 н. р.

Освітня система МЦДЮТ будується на основі поєднання принципів розвитку і системності. Освітній процес МЦДЮТ забезпечує раннє виявлення інтересів та здібностей дітей до певних видів навчальної діяльності (гуртки початкового рівня навчання), розвиток здібностей та обдарувань дітей, формування предметних та життєвих компетентностей (гуртки основного рівня навчання), профорієнтаційне навчання (гуртки вищого рівня).

Методична робота – це безперервний розвиток, пошук і оновлення форм і змісту роботи з підвищення ефективності і якості освітнього процесу. Концепція компетентнісного навчання передбачає зміни форм, методів і засобів навчання, проектуючи освітній процес на формування компетентної особистості. Компетентнісний підхід у навчанні реалізується передусім педагогом, його інноваційним потенціалом, готовністю до змін. Професійний потенціал у цьому випадку відіграє ключову роль. Основою забезпечення педагогічної діяльності та створення інноваційного освітнього середовища у Старокостянтинівському міському центрі дитячої та юнацької творчості є методична робота, яка представляє собою комплекс взаємопов'язаних заходів, заснованих на педагогічному досвіді.

Першочергове завдання методичної роботи полягає в наданні допомоги педагогам у підвищенні науково-теоретичного і методичного рівня їх професійної діяльності. Для вирішення даного завдання у закладі створена система заходів, які спрямована на підвищення професійного рівня педагогічних працівників, удосконалення інформаційно-аналітичного забезпечення освітнього процесу та проводиться з урахуванням інтересів і запитів різних категорій педагогів.

Педагогічний колектив центру у 2021-2022н.р. продовжив роботу над єдиною методичною проблемою: «Підвищення результативності і якості освітнього процесу шляхом упровадження компетентнісно орієнтованого підходу в роботу закладу».

Над реалізацією проблеми в закладі працювали: педагогічна рада, методична рада, наради, методичне об'єднання. З метою розвитку професійної компетентності педагогічних працівників та відповідно нових завдань концепції Нової української школи були проведені педради: «Простір освітніх можливостей Старокостянтинівського МЦДЮТ. Пріоритетні напрями діяльності закладу у 2021-2022н.р.(серпень 2021р.), «Підвищення кваліфікації, як умова професійного зростання педагога» (грудень 2021р.), «Впровадження в освітній процес новітніх педагогічних технологій з метою підвищення якості освіти» (березень 2021р.), «Про стан реалізації науково-методичної проблеми закладу в контексті виконання програми розвитку Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості»(травень 2022р.).

На початку 2021-2022 навчального року була спланована робота методичної ради МЦДЮТ, яка покликана координувати зусилля різних методичних структур закладу та творчих педагогів, здійснювати пошук шляхів ефективної реалізації завдань позашкільної освіти, визначених відповідними нормативно-правовими документами, упровадження інтерактивних технологій та організація інноваційного процесу навчання.

Упродовж 2021-2022 навчального року робота методичної ради була спрямована на забезпечення гнучкості і оперативності методичної роботи МЦДЮТ, підвищення кваліфікації керівників гуртків, формування професійно значущих якостей педагога, зростання їх професійної майстерності, організації роботи з дослідження методичної проблеми закладу.

Теми засідань методичної ради: «Про інформаційно-методичне забезпечення освітнього процесу у 2021-2022н.р.» (серпень 2021р.), «Про організацію роботи над єдиною методичною проблемою» (жовтень 2021р.), «Про затвердження навчальних програм, що використовуються в освітньому процесі у 2022-2023н.р.» (червень 2022р.), де відбувалось обговорення рівня фахової майстерності педагогів; стан програмного забезпечення навчального процесу; рівень організації та проведення виставок; розгляд і затвердження конкурсних методичних матеріалів; аналіз підготовки до проведення атестації педагогічних працівників; впровадження досягнень передового педагогічного досвіду тощо.

Робота методичного об'єднання була спрямована на удосконалення методичної підготовки, підвищення фахової майстерності педагога щодо методики проведення занять. Засідання методичного об'єднання були сплановані і проведені згідно плану роботи закладу, під час яких обговорювалися питання психолого-педагогічного, методичного спрямування та використання ІТ- технологій у освітньому процесі.

У 2021-2022н.р було проведено засідання методичного об'єднання за темами: «Використання сучасних ІТ- технологій в освітньому процесі дитячих колективів» (жовтень 2021р.), «Використання інноваційних педагогічних технологій як засіб розвитку компетентностей вихованців на гурткових заняттях» (березень 2022р.).

Для педагогічних працівників МЦДЮТ проведено семінари-практикуми за напрямками позашкільної освіти: «Використання мережевих платформ в організації змішаного та дистанційного навчання» (вересень 2021р.), «Формування базових компетентностей особистості засобами позашкільної освіти» ( квітень 2022р.).

Керівники гуртків використовували новітні технології навчання: ігрові технології, казкотерапія, проектна діяльність, інсталяції, квести тощо, які сприяють розвитку творчості та самореалізації особистості вихованців гуртків, зростанню якості освітнього процесу, підвищенню професійного рівня педагогів, їх самоосвіті. Ввійшли в практику творчі звіти, презентації з досвіду роботи, портфоліо, які заслуховуються на методичних об'єднаннях, семінарах-практикумах, майстер-класах.

Керівники гуртків здійснювали своєчасний контроль за рівнем компетентностей вихованців шляхом усного опитування, проведенням практичних робіт, майстер-класів, тощо; вміло і систематично поєднували надання додаткових знань з профілю гуртка з виконанням практичних робіт, розвитком вмінь та навичок, проведенням масових заходів.

Систематично перевірялися плани-конспекти, журнали обліку гурткової роботи, здійснювався аналіз та самоаналіз стану викладання в гуртках. У ході контролю проходило вивчення методичного рівня керівників гуртків, яке показало, що педагоги закладу виявили достатній рівень професіоналізму, володіють ефективними формами і методами організації навчально-виховного процесу.

Відвідування гурткових занять, перевірка та аналіз виконання керівниками гуртків навчальних планів показали, що більшість керівників гуртків з відповідальністю віднесли до виконання навчальних планів та програм; в повному об'ємі надали вихованцям запланований теоретичний матеріал; уміло і систематично поєднали надання додаткових знань з та художньо-естетичного, гуманітарного, військово-патріотичного, оздоровчого, соціально-реабілітаційного, туристсько-краєзнавчого еколого-натуралістичного напрямів з виконанням практичних робіт, розвитком вмінь та навичок, проведенням масових заходів.

З метою визначення стану виконання навчальних програм у МЦДЮТ проводився контроль за рівнем теоретичних знань дітей, сформованості їх умінь та навичок. Дана форма роботи з вихованцями дає можливість проводити моніторинг вивчення рівня сформованості у вихованців життєвих компетентностей в процесі навчального процесу, передбачених державними стандартами позашкільної освіти; визначити рівень знань, умінь, навичок учнів, набутих у гуртках по профілях; проаналізувати недоліки, труднощі у освітньому процесі, їх причини та визначити шляхи поліпшення рівня теоретичних знань в гуртках. Аналіз якості знань, умінь та навичок учнів в гуртках здійснювався на основі відвідування занять гуртків,



перегляду практичних робіт по вивчених темах, ознайомлення з успішністю вихованців під час участі в обласних, Всеукраїнських та Міжнародних масових заходах.

Під час організації навчально-пізнавальної діяльності на гурткових заняттях використовувались методи спрямовані на передачу і засвоєння вихованцями знань, умінь і навичок. На гурткових заняттях розвиток здібностей та творчого мислення вихованців проводився створенням проблемних та дискусійних ситуацій; застосуванням діалогічного методу навчання, розв'язанням творчих завдань; стимулюванням фантазії. Індивідуальна робота проводилась з обдарованими вихованцями, щоб дати їм можливість якнайповніше проявити свої нахили і творчі здібності. Педагогами закладу вибирались доцільні форми самостійної роботи з кожним вихованцем, враховуючи особливості його обдарованості. При реалізації диференційного підходу враховувались рівень розвитку компетенцій, працездатність, рівень пізнавальної активності, наявність та характер пізнавальних інтересів.

У 2021-2022 навчальному році відповідно до річного плану роботи МЦДЮТ, з метою контролю якості освітнього процесу, ведення навчальної документації було здійснено перевірку стану ведення журналів планування та обліку роботи гуртка, проаналізовано стан роботи керівників гуртків, стан відвідування занять вихованцями гуртків, стан виконання навчальних планів, програм керівниками гуртків, яка показала, що всі керівники систематично та правильно вели облік роботи гуртка та облік відвідування, проводили відповідну масову роботу та роботу з батьками.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників МЦДЮТ є важливою передумовою, що забезпечує якість освітнього процесу. Згідно Концепції розвитку неперервної педагогічної освіти та відповідно до Постанови КМУ №800 від 21.08.2019 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (зі змінами) був розроблений план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2021-2022 навчальний рік. З метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, відповідно до Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників МЦДЮТ у 2021 році курси підвищення кваліфікації пройшли педагоги: Буєва О.В., Кубич Н.О., Куновська Т.Д., Пальонко С.В. Згідно перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічні працівники підвищували кваліфікацію за допомогою студії онлайн-освіти EdEra, платформи масових відкритих онлайн-курсів Prometheus, Українського освітнього онлайн-порталу для вчителів «На Урок», сайту ТОВ «Всеосвіта», УДЦО тощо.

У МЦДЮТ організувано супровід проведення атестаційних заходів: консультації, підготовку, корекцію та аналіз відкритих занять. У звітному році, враховуючи особливості освітнього процесу у зв'язку з карантинними обмеженнями, була запроваджена нова форма проведення відкритих заходів, а саме відеозаняття.

У 2021-2022 навчальному році у закладі проатестовано 6 педагогічних працівників. За результатами атестації:

- Буєва О.В., керівник Зразкового художньоготанцювального гурту «Арабеск» - відповідає раніше встановленому 12 тарифному розряду, підтверджено педагогічне звання «керівник гуртка-методист»;
- Кірсов П.А., керівник гуртка «Духовий оркестр» - відповідає раніше встановленому 10 тарифному розряду;
- Кубич Н.О., керівник гуртка «Виготовлення іграшок-сувенірів» - відповідає раніше встановленому 12 тарифному розряду;
- Куновська Т.Д., керівник фольклорного гурту «Подоляночка» - відповідає раніше встановленому 12 тарифному розряду, встановлено педагогічне звання «керівник гуртка-методист»;
- Старкова І.Б., керівник зразкового художнього лялькового-театру студії, керівник гуртка «Лідер» - відповідає раніше встановленому 12 тарифному розряду, підтверджено педагогічне звання «керівник гуртка-методист»;
- Пальонко С.В. керівник гуртків «Декоративна вишивка», «Екодизайн» - відповідає раніше встановленому 12 тарифному розряду.

Одним із пріоритетних напрямів методичної роботи закладу є робота з молодими педагогами. Протягом навчального року продовжувала свою роботу Школа педагогічної майстерності. Молоді педагоги були ознайомлені з питаннями щодо становлення професійних якостей, створення психологічного комфорту на заняттях вихованців, невербальних засобів спілкування та практично відпрацьовані навички ведення навчально-методичної документації керівника гуртка. Організована робота наставників з числа досвідчених педагогів для надання методичної допомоги педагогам початківцям. Наставники організували відкриті заняття, взаємовідвідування занять та виховних заходів, самоаналіз заняття молодим керівником гуртка та аналіз заняття наставником.

Методичну та професійну майстерність керівники гуртків підтверджували участю в конкурсах педагогічної майстерності: обласній постійно діючій виставці «Освіта Хмельниччини на шляхах реформування», II (обласному) етапі Всеукраїнського конкурсу «Джерело творчості» у номінації «Керівник гуртка - 2021», Всеукраїнському юнацькому фестивалі «В об'єктиві натураліста».

**У 2021-2022 навчальному році педагогічний колектив мав такі здобутки:**

Шерстобітова Л.В., директор –II місце в обласній постійно діючій виставці «Освіта Хмельниччини на шляхах реформування»;

Дорош М.Г., практичний психолог - II місце в обласній постійно діючій виставці «Освіта Хмельниччини на шляхах реформування»;

Пальонко С.В., керівник гуртка «Екодизайн» –II місце в обласній постійно діючій виставці «Освіта Хмельниччини на шляхах реформування»;

Муляр О.В., керівник гуртка «Макраме» Зразкової студії декоративно-прикладного мистецтва - III місце в обласній постійно діючій виставці «Освіта Хмельниччини на шляхах реформування»;

Севернюк І.В., керівник гуртка «Джура» - II місце у фаховому конкурсі «Джерело творчості»;

Старкова І.Б., керівник Зразкового художнього лялькового театру-студії –III місце у фаховому конкурсі «Джерело творчості»;

Дітковська Л.О., керівник Зразкового художнього гуртка «Культура мови і спілкування» – Подяка УДЦПО за високий рівень підготовки переможців Всеукраїнського фестивалю ігрових програм «Адреса дитинства – Гра!».

У закладі успішно працюють 6 Зразкових художніх колективів: Зразковий художній танцювальний гурт «Арабеск», Зразковий художній гурток «Писанкарство», Зразковий художній гурток «Культура мови та спілкування» (Наказ Міністерства освіти і науки України від 21.07.2020р. №936), Зразкова студія декоративно-прикладного мистецтва (гуртки «В'язання», «Бісерне рукоділля», «Макраме») (Наказ Міністерства освіти і науки України від 21.07.2020 р. №936), Зразковий художній ляльковий театр-студія (Наказ Міністерства освіти і науки України від 21.07.2020 р. №936), Зразковий художній хореографічний гурток «Самоцвіти» (Наказ Міністерства освіти і науки України від 11.10.2021р. № 1078).

**Результативність роботи колективу за 2021-2022 навчальний рік дала можливість:** зберегти мережу гуртків закладу позашкільної освіти; модернізувати освітню діяльність закладу відповідно до запитів держави та суспільства, на основі сучасних підходів; реалізувати робочий навчальний план закладу і навчальні програм зі всіх напрямів гурткової роботи закладу; активізувати індивідуальну роботу з обдарованими та здібними дітьми з метою підготовки їх до творчих конкурсів; продовжити впровадження сучасних педагогічних технологій, значно підвищити інноваційну культуру педагогів; організувати освітній процес в режимі дистанційного навчання; удосконалити систему методичної роботи на основі інноваційних технологій, оновлення навчальних програм, змісту, форм і методів освітньої діяльності на основі впровадження компетентнісного підходу за основними напрямками позашкільної освіти, шляхом впровадження інновацій у практику; забезпечити атестацію та перепідготовку педагогічних працівників; сприяти розвитку самоосвіти педагогів в системі формування його професійної компетентності: відвідування семінарів, відкритих занять, виставок, конкурсів, семінарів, майстер-класів; активізувати учнівське самоврядування; оптимізувати співпрацю педагогів та батьків.

Аналіз науково-методичної роботи дає зробити висновок, що робота педагогічного колективу закладу в цілому була стабільною. Завданнями наступного навчального року є продовження роботи над активізацією ініціативи керівників гуртків у розповсюдженні свого педагогічного досвіду шляхом публікацій у фахових виданнях та Інтернет-ресурсах, налагодити роботу відповідно до організаційно-методичних рекомендацій щодо навчання за допомогою дистанційних технологій.

## ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В ДИСТАНЦІЙНОМУ ФОРМАТІ

У своїй діяльності під час організації дистанційного навчання МЦДЮТ керувався основними нормативними документами з позашкільної освіти та листами МОН України щодо організації освітнього процесу в період карантину (Наказ МОН № 466 від 25.04.13. «Положення про дистанційне навчання»; Лист МОН №6/604 від 30.04.20р. «Про особливості організації освітнього процесу в закладах позашкільної освіти під час карантину»; Лист МОН №6/604-20 від 19.05.2020. «Про надання організаційно-методичних рекомендацій щодо навчання за допомогою дистанційних технологій в позашкільній освіті»)

Навчальні онлайн-заняття під час карантину проводилися з використанням нових інформаційних, практичних форм роботи. Основними формами онлайн комунікацій з вихованцями гуртків та творчих об'єднань були: онлайн-зустрічі, електронна пошта, соціальні спільноти Viber (вайбер) - чат для переписки та обміну файлами; та Facebook (Фейбук)месенджери, чат, групи, онлайн-платформа Zoom - можливість проводити групові онлайн заняття та відео конференції, YouTube (ютуб) - можливість через посилання надавати доступ до відео-занять або поширювати вже змонтовані освітні ролики згідно обраної теми.

Війна в Україні стала новим випробуванням для усіх учасників освітнього процесу. За таких умов істотно зростає роль своєчасного і систематичного інформування та надання методичної допомоги педагогам з організації та забезпечення якості освітньої діяльності у закладі.

Відповідно до рекомендації МОН України (наказ про організацію освітнього процесу від 06.03.2022 № 1/3371-22), (лист МОН України про забезпечення освітнього процесу у закладах позашкільної освіти від 18.03.2022 №1/3544-22) Старокостянтинівський МЦДЮТ поновив освітній процес у дистанційній формі навчання.

Оскільки освітній процес здійснювався із застосуванням технологій дистанційного навчання, педагогічні працівники закладу працювали з вихованцями у соціальних мережах та вайбер-групах, проводили заняття на онлайн платформах у Meet та Zoom, надсилали корисні посилання, добірки різних інтернет-ресурсів, матеріали, які допомагали організувати дистанційне навчання у закладі.

За період роботи у воєнний час педагогічними працівниками закладу було підготовлено та поширено у соціальних мережах багато тематичних пам'яток, цикл методичних порад «Як допомогти дітям та батькам пережити війну»; рекомендації «Як працювати педагогам у період воєнного стану». Також багато надано педагогам щодо фізичної безпеки дітей під час війни. У соцмережах керівниками гуртків поширені мультфільми про правила мінної безпеки, психологічних порад та рекомендацій, в тому числі і онлайн-ресурсів, щоб допомогти учасникам освітнього процесу адаптуватися до нових реалій.

Взаємодія та надання методичної допомоги учасникам освітнього процесу закладу відбувалася за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій, а саме: консультування через вебсайт закладу, Facebook-сторінки закладу, Viber, Telegram тощо.

На початку кожного тижня на сторінці МЦДЮТ у Fb та групах розміщувався розклад занять для різних категорій учнівської молоді, що розробили державні центри позашкільної освіти.

22.03.2022 було підготовлено та проведено підсумкове онлайн-засідання атестаційної комісії МЦДЮТ. Відповідно до рішення засідання проводилась робота із завершення атестації педагогів закладу у 2021-2022 н.р., були оформлені атестаційні листи.

Підтвердженням дистанційної роботи педагогів є дописи, публікації, пости в соціальних мережах з результатами роботи дітей (малюнки, тести, власноруч виконані роботи з декоративно-прикладного мистецтва, відео, селфі тощо), а також публікації на освітніх платформах розробок занять, майстер-класів, сценаріїв, по можливості — відео занять.

Для перевірки засвоєння знань, умінь та навичок в умовах навчання за допомогою дистанційних технологій керівниками гуртків самостійно були обрані зручні для них форми перевірки результатів навчання онлайн.

Заповнення журналу гурткової роботи відбувалося відповідно до календарно-тематичного планування дистанційних занять. Робочі наради при директорові за участю керівників гуртків та оперативні наради проводилися в Zoom.

У підсумку організації освітнього процесу керівниками гуртків та творчих об'єднань за напрямками роботи були проведені підсумки та надані звіти про організацію навчання за допомогою дистанційних технологій.

## **АНАЛІЗ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

Стратегічним напрямом освітнього процесу Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості у 2021-2022н.р. національно-патріотичне виховання учнівської молоді. Завданням педагогічного колективу МЦДЮТ у 2021-2022н.р. було формування творчої, соціально активної, інтелектуально розвиненої особистості, що вимагало від педагогів науково-педагогічно обґрунтованих підходів до організації виховної роботи. Виховна робота в закладі здійснювалась відповідно до виховної системи МЦДЮТ та планів виховної роботи гуртків, розроблених згідно з Указом Президента України від 19.05.2019р.№ 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», Концепцією національно-патріотичного виховання в системі освіти України (наказ МОНУ № 1038 від 29.07.2019 року), методичних рекомендацій МОНУ щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах від № 1/9-523 від 16.08.2019 року, заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України, затверджені наказом

МОНУ № 1038 від 29.07.2019 року, комплексної програми підвищення якості національно-патріотичного виховання дітей та молоді Хмельницької області на 2017-2021 роки.

У рамках виховної системи закладу традиційними стали заходи до відзначення державних свят: Дня захисника України, Дня української писемності та мови, Дня Гідності та Свободи, Всесвітнього дня волонтера та Дня збройних сил України, Дня Соборності України, Дня вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні, дня народження Т.Г.Шевченка, Дня Пам'яті та примирення, Дня Конституції України, Дня Державного Прапора України та Дня незалежності України з метою виховання у дітей патріотизму, шанобливого ставлення до Батьківщини, гордості за наших захисників. Це виховні заходи, вечори пам'яті, зустрічі з волонтерами, майстер-класи, тренінги, виставки плакатів та малюнків, флешмоби, квести, акції. Вихованці гуртків писали листи, малювали малюнки, виготовляли обереги і сувеніри, які передавалися волонтерами Старокостянтинова на схід України.

Педагоги закладу докладають максимум зусиль для створення сприятливого освітнього середовища для вихованців з особливими потребами та завжди радо зустрічають всіх, хто приходить пізнавати, навчатись, творити. Протягом року вихованці МЦДЮТ брали участь у інклюзивних заходах, а саме: Всеукраїнський фестивалі дитячої творчості «Натхнення без кордонів», провели провели 3 ігрові програми для вихованців реабілітаційного центру для дітей з інвалідністю, інклюзивно-ресурсного центру .

### **РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВОЇ РОБОТИ.**

Одним з важливих напрямків роботи МЦДЮТ є організаційно-масова робота, яка направлена на виконання плану заходів Міністерства освіти і науки України, зорієнтована на результативність участі вихованців в обласних, всеукраїнських та міжнародних масових заходах також містить у собі організацію дозвілля дітей та підлітків, спілкування з однолітками в різних формах дозвілєво-розважальної діяльності, поліпшення психологічного здоров'я дітей, створення умов для професійної орієнтації та самовизначення особистості.

Метою та основними завданнями масових заходів є пошук і надання підтримки здібним, обдарованим і талановитим дітям та учнівській молоді; організація змістовного дозвілля дітей та юнацтва з урахуванням особистих та колективних інтересів, пошук нових форм його організації; стимулювання творчого, інтелектуального, духовного розвитку, задоволення потреб дітей та юнацтва в творчій самореалізації; популяризація та пропаганда розвиваючих дозвілєвих програм для дітей та юнацтва

Організаційно-масова робота здійснювалася відповідно до річного плану роботи закладу на 2020-2021 навчальний рік, планів роботи на період канікул, затверджених наказом директора по закладу, відповідно до наказів управління освіти і

науки виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради, плану заходів ХОЦНТТУМ, Плану всеукраїнських і міжнародних організаційно-масових заходів з дітьми та учнівською молоддю на 2020 рік та на 2021 рік (за основними напрямками позашкільної освіти). Інформація з питань організації масових заходів, виховної роботи доводилася до членів педагогічного колективу шляхом її оприлюднення на нарадах при директорі, педагогічних радах, наказів по закладу, сайті закладу.

Одним із показників ефективності роботи гуртків є їх участь у масових заходах МЦДЮТ. Загалом впродовж 2021/2022 н.р. закладом було проведено 204 масових заходів, які охопили майже 7966 вихованців, глядачів, 6200 користувачів інтернету.

До проведення заходів залучались педагоги МЦДЮТ вихованці міських шкіл, дошкільних, позашкільних закладів.

З метою популяризації гуртків закладу, закріплення співпраці з навчальними закладами, установами та громадськими організаціями міста вихованці закладу систематично приймають участь у міських заходах, святах, концертах тощо, які дають можливість продемонструвати свої здібності та вже досягнуті результати свого навчання.

Рівень освітньої діяльності МЦДЮТ визначається результативністю участі вихованців у конкурсах, фестивалях, турнірах, змаганнях тощо. А необхідною умовою розвитку дитячих колективів є участь у міських, всеукраїнських, міжнародних конкурсах, змаганнях та фестивалях, що розвиває у дітей пізнавальну активність, підвищує їхній рівень майстерності та сприяє емоційному, творчому розвитку. Протягом навчального року здійснювався моніторинг участі дітей та учнівської молоді закладу у фестивалях, конкурсах, виставках, готувалися відповідні аналітичні матеріали. Відповідно до моніторингу вихованці нашого закладу в 2020- 2021 навчальному році досягли певних результатів: перемогами збагатився їхній творчий здобуток.

У 2021/2022 навчальному році у 10 Всеукраїнських - 84 перемоги (28 – I місце, 28 – II місце, 26- III місце, 2 – Дипломанти) в 3 обласних фестивалях, виставках, конкурсах - 3 призових місця (1 – II місце, 2 – III місце).

#### **Всеукраїнські конкурси:**

1. Всеукраїнський конкурс творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу»: 1 – II місце, 2 – II місце ;
2. Всеукраїнський відкритий фестиваль-конкурс ігрових програм «Адреса дитинства -гра»: 1 диплом II ступеня та 3 дипломи переможця;
3. Всеукраїнський фестиваль авторської пісні «Сонячний зайчик»: 1 – переможець;
4. Всеукраїнський дитячо-юнацький фестиваль мистецтв «Сурми звияги»: 5 – I місце, 8 – II місце, 8 – III місце, 2 - Дипломанти;

5. Всеукраїнський літературно-музичний фестиваль вшанування воїнів «Розстріляна молодість»: 8- I місце, 7 – II місце, 12- III місце;
6. Всеукраїнський фестиваль-конкурс сценічних та карнавальних паперових костюмів «Стильний папір»: 2 – I місце, 2 – II місце, 1- 3 місце;
7. Всеукраїнський фестиваль дитячої та юнацької творчості, присвячений Всесвітньому Дню Землі: 2 – I місце, 5 – II місце, 4 – III місце
8. Всеукраїнський творчий арт фестиваль до Дня Матері «Україна-ненька, Україна-мати»: 6 учасників
9. II Всеукраїнський фестиваль дитячої творчості «Єврофест -2022»: 2 – II місце, 4 – III місце
10. Всеукраїнський творчий інклюзивний фестиваль «Натхнення без кордонів»: 12 Дипломів переможців

#### **Обласні конкурси:**

1. Обласний фестиваль хорових колективів «Співає юність України!»: 1 – III місце;
2. Обласний фестиваль сучасного танцю «Ритми часу»: 1 – III місце;
3. Обласний фестиваль фольклорних колективів «За сонячним колесом»: 1 – II місце;
4. Обласний фестиваль лялькових театрів «Чарівний світ ляльок»: 1– III місце.

З метою позитивного вирішення актуальних питань функціонування та розвитку системи позашкільної освіти міста успішно функціонує сайт МДЮТ та сторінка закладу у соціальній мережі Facebook, де батьки можуть знайти для себе вичерпну інформацію про історію та напрямки роботи позашкільного закладу, фінансову господарську роботу. На сайті розміщується інформація про роботу закладу, кожний гурток має свою інформаційну сторінку, архів фото та відео матеріалів. Робота з батьками протягом 2021/2022 навчального року висвітлювалась в засобах масової інформації та на місцевих інтернет-сайтах.

#### **АНАЛІЗ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНОГО СУПРОВОДУ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ МДЮТ**

Психологічна служба в Старокостянтинівському міському центрі дитячої та юнацької творчості представлена психологом, який у своїй роботі керується такими нормативно-правовими документами:

- Конституцією України;
- Декларацією прав людини;
- Конвенцією про права дитини;
- Законом України «Про освіту»;
- Законом України «Про позашкільну освіту»;
- Етичним Кодексом психолога;



- Положенням про психологічну службу системи освіти України (наказ Міністерства освіти і науки України. «Про документацію працівників освіти і науки від 22. 05 2018 № 509;
- Наказ Міністерства освіти і науки України « Про документацію працівників психологічної служби у системі» від 05. 09.2018№ 1/9-529;
- Наказ МОН України від 28.12. 2019 №1646 « Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти»
- Лист МОН України від 11.02. 2020 № 1/9-80 « Про затвердження наказу від 28 грудня 2019 №1946 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти»
- Лист ІМЗО від 27.07. 2020 № 22. 1/10 – 1495 «Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти на 2020/2021 н. р.».

Протягом року здійснювався психологічний супровід розвитку особистості, збереження психічного здоров'я, та надання психологічної підтримки усім учасникам освітнього процесу.

У 2021/2022 н. р. основними напрямками роботи були:

- Захист прав і свободи дитини, створення умов комфортного освітнього середовища;
- Розвиток творчого потенціалу та зміцнення психічного здоров'я гуртківців;
- Виявлення, підтримка, розвиток та супроводження здібностей обдарованих дітей МЦДЮТ;
- Сприяння формуванню у вихованців закладу моральних якостей особистості, та виявлення і формування життєвих цінностей ;
- Сприяння формуванню комунікативних умінь та професійної мотивації керівників гуртків;
- Сприяння підвищенню психологічної культури, соціальної компетентності вихованців та особистої зрілості;
- Психологічна допомога керівникам гуртків, батькам, вихованцям у виявленні та вирішенні конфліктних ситуацій між усіма учасниками освітнього процесу.
- Профілактика та корекція поведінкових порушень серед вихованців, профілактика булінгу, насильства;
- Формування у вихованців навичок здорового способу життя, свідомого та відповідального ставлення до власного здоров'я, профілактика таких негативних явищ в підлітковому середовищі, як тютюнокуріння, вживання алкогольних напоїв та психоактивних речовин;

Робота проводилась на основі розробленого плану за такими напрямками:

консультативна, діагностична, корекційно-відновлювальна, профілактична, просвітницька та зв'язки з громадськістю.

У цьому навчальному році у зв'язку з воєнною агресією Росії проти України та введенням воєнного стану в країні, в нашому закладі було запроваджене дистанційна форма занять це внесло корективи в роботу психологічної служби зокрема.

- Онлайн зустрічі з вихованцями на тему: «Техніки стабілізації у часі війни»;
- Арт- терапевтичні техніки «Дерево сили», «Мандала», «Каракулі», «Малювання кавою».
- Психологічна консультація внутрішньо переміщеним особам.
- Психологічний супровід керівників гуртка.
- Підвищувався рівень професійних знань і практичних навичок: Центр професійного розвитку педагогічних працівників. На платформах Zoom та Telegram.

Робота практичного психолога Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості на 2022/2023 н. р. буде спрямована на збереження психічного здоров'я та надання психологічної підтримки усім учасникам освітнього процесу їх батькам. Передбачається посиленна просвітницька та консультаційна робота з керівниками гуртка.

Навчання вихованців навичкам справлятися зі стресом та напругою. Підвищення рівня емоційного інтелекту, формування здорового способу життя.

Психологічний супровід внутрішньо переміщених осіб. Консультаційна робота з вихованцями, які перебувають за межами України. Також психологічна допомога дітям батьки, яких перебувають на війні.

Основною метою діяльності психологічної служби закладу МЦДЮТ є психологічне забезпечення захист психічного здоров'я і соціального благополуччя усіх учасників цього процесу та підвищення ефективності освітнього процесу.

- Організаційно-методична робота, яка полягає в розробці матеріалів навчального плану, рекомендацій, пам'яток з психологічної просвіти гуртківців, керівників гуртків, батькам.

Задля більшої ефективності роботи передбачається співпраця спеціалістами соціальних служб, правових та медичних установ.

## **ДЕРЖАВНО-ГРОМАДСЬКА МОДЕЛЬ УПРАВЛІННЯ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКИМ МІСЬКИМ ЦЕНТРОМ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ**

В основі громадсько-державного управління МЦДЮТ є активна роль в забезпеченні функціонування, збереження й розвитку МЦДЮТ не тільки державних владних структур, а й громадськості. Громада виступає як зацікавлена сторона в існуванні закладу та його ефективному розвитку. Вона є ініціатором різноманітних проєктів, що сприяють розвитку МЦДЮТ та громади.

**Діяльність ради старшокласників Старокостянтинівської міської територіальної громади у 2021/2022 н. р.** На базі Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості активно діє рада старшокласників, до якої входять представники учнівського самоврядування восьми загальноосвітніх навчальних закладів.

За цей час значно посилилась робота шкільної громади, налагоджені партнерські стосунки щодо обміну інформацією, участі у відповідних програмах, проектах, заходах із радою старшокласників Хмельницької області. Реалізація напрямків роботи та перспективного плану роботи здійснюється через освітній процес в гуртку «Лідер», де старшокласники вдосконалюють організаторські здібності, одержують додаткові знання та набувають навичок.

Одним із способів досягнення успіхів у роботі учнівського самоврядування є тісна співпраця з органами місцевого самоврядування, педагогічними колективами дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних (МЦДЮТ, ДЮСШ, СЮТ) навчальних закладів, громадськими організаціями, батьками та громадськістю. Вона включає різні форми роботи: «круглі столи», тренінги, творчі зустрічі, спільні акції та заходи. Загальні проекти, різноманітні акції розширюють контакти і спілкування серед старшокласників міста, дозволяють обмінюватися досвідом роботи.

Лідерами учнівського самоврядування у 2021/2022 н.р. було проведено 235 заходів, до яких були залучені учні шкіл, вихованці позашкільних навчальних закладів, центру реабілітації дітей з інвалідністю.

Діяльність ради старшокласників висвітлюється у соцмережі Facebook на сторінках ради старшокласників та обласної ради старшокласників.

**Робота з батьківською громадськістю у 2021/2022 н.р** відбувалася відповідно до положень про раду закладу, батьківський комітет згідно з річним планом, планом роботи ради закладу, графіка проведення батьківських зборів та звітних занять гуртків.

У 2021/2022 н.р. Рада закладу виступала ініціатором проведення благодійних акцій; вносила на розгляд педагогічної ради та пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників освітнього процесу; залучала громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до проведення масових заходів з вихованцями.

З метою тісного співробітництва сім'ї і МЦДЮТ в системі залучення батьків до освітньої діяльності та зміцнення матеріально-технічної бази закладу діяв батьківський комітет Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості та відповідно, батьківські комітети в гуртках. Завдяки співпраці з батьками був налагоджений дієвий механізм взаємодії «позашкільний заклад – діти – батьки», який включав організацію та участь батьків у концертних програмах та заходах, конкурсах-фестивалях, проведення екскурсій та виставок, а також в організації дистанційної роботи під час карантину.

## ОХОРОНА ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

Робота педагогічного колективу МЦДЮТ з охорони праці організована згідно із Законом України «Про охорону праці» та Положенням про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1669 від 26.12.2017 року.

Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час освітнього процесу в закладі знаходиться під щоденним контролем адміністрації закладу.

На початок 2021/2022 навчального року було оформлено акт про перевірку готовності приміщень Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості до нового навчального року.

Посадові обов'язки працівників, інструкції з техніки безпеки з блоком питань з охорони праці й безпеки життєдіяльності є в наявності. Інструкції складено згідно з Положенням про розробку інструкцій з охорони праці.

У наказі по закладу № 12-аг від 15.09.2021р. «Про організацію роботи з охорони праці у 2021-2022 н. р.» передбачено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу, попередження дитячого травматизму, відповідальних за електрогосподарство й пожежну безпеку в закладі тощо.

Видано наказ «Про організацію протипожежного режиму Старокостянтинівського МЦДЮТ у 2021 році» №01-аг від 05.01.2021р. Визначено обов'язки директора, завідувачів відділами, завгоспа щодо забезпечення пожежної безпеки, призначено відповідальних осіб за дотримання правил пожежної безпеки у закладі, у навчальних кабінетах на 2020-2021 навчальний рік (наказ № 09-аг від 15.09.2021)

Наявний плану евакуації учасників освітнього процесу у разі виникнення пожежі та порядок оповіщення, що встановлюють обов'язки і дії працівників на випадок виникнення пожежі.

У закладі функціонує добровільна пожежна охорона (наказ № 08-аг від 14.09.2021)

Згідно графіку адміністрація закладу пройшла навчання та перевірку знань з пожежної безпеки :

Директор МЦДЮТ Шерстобітова Л.В.(Протокол від 24.01.2020) Посвідчення № 20-01

Завідувачі відділами Старкова І.Б., Сукач О.О.(Протокол від 31.01.2020) Посвідчення № 20-02

Завгосп (Протокол від 07.02.2020) Посвідчення № 20-03

Голова профкому Муляр О.В. .(Протокол від 07.01.2020) Посвідчення № 20-03

З 25.10. по 29.11.2021р. за планом роботи МЦДЮТ проведено навчання новоприйнятих працівників закладу з питань охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки тощо (Протокол №1 від 29.10.2021р.).

У закладі є необхідні журнали реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці працівників і вихованців. Відпрацьована програма вступного інструктажу з охорони праці для працівників і вихованців.

Організація роботи з охорони праці контролюється директором МЦДЮТ. Вона включає: постійний контроль за навчанням з охорони праці; перевірку знань педагогів відповідно до інструкції та листа МОН України «Про вивчення правил охорони праці працівниками освіти»; контроль за організацією й періодичним проведенням занять з охорони праці з усіма категоріями працівників закладу та вихованцями; систематичний контроль за проведенням різного роду інструктажів; контроль за розробкою й правильним оформленням інструкцій із техніки безпеки; контроль за виконанням наказів відповідно до Закону України «Про охорону праці». Адміністрацією школи розроблено Положення «Про адміністративно-громадський контроль з охорони праці». Також у закладі створена й постійно діє комісія з питань охорони праці та з трудових спорів. Така система контролю адміністрації МЦДЮТ у співпраці з профспілковим комітетом дає можливість цілеспрямовано вирішувати питання безпеки й життєдіяльності колективу.

Питання охорони праці обговорювалися на засіданні педради, нарадах при директорові.

Протягом 2021/2022 н.р. травмувань серед вихованців не було.

Формування навичок безпечної поведінки, збереження та зміцнення здоров'я учнів – основний напрям роботи МЦДЮТ. З цією метою в закладі вивчаються Правила дорожнього руху, проводяться місячники безпеки руху. Успішним є поєднання роботи з охорони життя й здоров'я з проведенням занять із цивільної оборони та надзвичайних ситуацій, відпрацюванням елементів евакуації дітей із закладу. Випускаються плакати на різні теми («Куріння та наше здоров'я», «Світ проти СНІДу», «Наш організм і наркотики» та ін.). Розроблено пам'ятки для вихованців під час канікул і святкових днів. Класними керівниками проводяться бесіди з учнями з безпеки життєдіяльності.

Постійно здійснюється контроль за роботою системи забезпечення нормального функціонування будівлі закладу. Відповідно оформлюються записи в журналі з громадсько-адміністративного контролю з охорони праці та про виконання угоди з охорони праці між адміністрацією й профкомом МЦДЮТ.

### **МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ МЦДЮТ**

Старокостянтинівський міський Центр дитячої та юнацької творчості знаходиться у пристосованому одноповерховому приміщенні. Корисна площа 589кв.м., площа приміщень для занять гуртків становить 456,1 кв.м У розрахунку на одного вихованця, що займається у приміщенні закладу корисна площа становить 1.5 кв.м.

Приміщення закладу відповідають реалізації освітніх програм. Стан збереження приміщень добрий, потреби в капітальному ремонті немає. Проведені якісні поточні ремонти. Всі інженерно-технічні комунікації та системи захисту приміщення знаходяться у нормі. Стан опалювальної, водопостачальної систем – добрий. Щорічні поточні ремонти, які проводяться силами технічних працівників та керівників гуртків, якісні.

У закладі всього 14 приміщень, з них робочих кабінетів – 5 (приймальня, кабінет директора, методичний кабінет, костюмерна, кімната завгоспа), навчальних класів – 8. Це класи: 1 клас вокального мистецтва, 1 клас театрального мистецтва, 4 класи декоративно-прикладного мистецтва, 2 класи хореографії.)

У кожному класі є робочі столи і стільці, шафи для методичної літератури. Крім того у класі вокального гуртка є фортепіано; у класах декоративно-прикладного мистецтва є полиці для дитячих робіт, роздатковий матеріал, наочності, роботи педагогів та вихованців; у класі хореографії наявні дзеркала, килимове покриття на підлозі, станки для занять, лавки, музичний центр; для занять лялькового театру наявні ширми різних розмірів (3 шт.), комплекти ляльок, декорації та реквізит, методична література.

У методичному кабінеті наявні посібники з організації позакласної та позашкільної роботи, охорони праці, посібники з художньо-естетичного, туристсько-краєзнавчого, еколого-натуралістичного, суспільно-громадського, технічного напрямків, навчально-розвивальна література.

За період 2022/2023н.р. зміцніла навчально-матеріальна база. За допомогою керівників гуртків та батьків вдається підтримувати в доброму стані навчальні класи, кабінети, коридори. Наявна матеріальна база кабінетів оновлюється за кошти спец рахунку, благодійної допомоги батьків.

### **ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ У 2022/2023 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

У 2022/2023 навчальному році в умовах дії правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженим Законом України 24 лютого 2022 року № 2102-IX (із змінами) освітній процес у Старокостянтинівському міському центрі дитячої та юнацької творчості організовується з урахуванням безпекової ситуації в Старокостянтинівській міській територіальній громаді. Основним пріоритетом в умовах військових дій залишається безпека всіх учасників освітнього процесу. Вихованці можуть здобувати позашкільну освіту в закладі у змішаному форматі, що передбачає поєднання очного навчання та навчання з використанням дистанційних технологій або за дистанційною формою навчання, відповідно до вибору батьків. Структура навчального року та форми освітнього процесу відповідно до обставин та дії воєнного стану в країні можуть змінюватись згідно з рішенням педагогічної ради закладу.

Стратегічним напрямом освітнього процесу Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості є національно-патріотичне виховання учнівської молоді.

Одними із головних завдань позашкільної освіти, визначених Законом України «Про позашкільну освіту», є створення умов для творчого, інтелектуального, духовного та фізичного розвитку вихованців, учнів і слухачів; пошук, розвиток та

підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців, учнів, слухачів. На реалізацію цих завдань спрямовані нормативні документи:

- закони України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та інших;
- Указу Президента України «Про Стратегію національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки» від 18.05.2019 року №286/2019;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»;
- Постанови Головного державного санітарного лікаря України від 06.09.2021 № 10 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 17.10.2018 №845 «Деякі питання дитячо-юнацького військово-патріотичного виховання»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 06.06.2022 №527 “Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України” та «Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року»;
- Положення про центр, будинок, клуб еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді, станцію юних натуралістів, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10.15.2002 № 292;
- наказом Міністерства освіти і науки України від 22.07.2008 № 676 «Про затвердження Типових навчальних планів для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах системи Міністерства освіти і науки України»;
- Положення про організацію індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.08.2004 № 651, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 20.08.2004 за № 1036/9635;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 14.04.2018 №168 «Деякі питання Державної служби якості освіти України»;

- Листа Міністерства освіти і науки України «Про навчальні програми з позашкільної освіти» від 05.06.2013 №14.1/10-1685;
- Листа Міністерства освіти і науки України «Про освітні та навчальні програми з позашкільної освіти» від 07.10.2019 № 1/9-629;
- Листа Міністерства освіти і науки України «Про організацію освітньої діяльності в закладах позашкільної освіти у 2022/2023 н.р.» від 27.07.2022 № 1/8507-22;
- Листа Міністерства освіти і науки України від 06.03.2022 № 1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу в умовах військових дій»;
- Листа Міністерства освіти і науки України «Про забезпечення освітнього процесу в закладах позашкільної освіти під час дії воєнного стану» від 18.03.2022 № 1\3544-22;
- Листа Міністерства освіти і науки України від 29.05.2020 № 1/9-292 «Щодо організації роботи закладів позашкільної освіти»

Робота педколективу направлена на виконання вимог Законів України, Указів та інших державних документів, впровадження сучасних освітніх програм та новітніх технологій, створення оптимальних умов для одержання дітьми додаткових знань і умінь, формування у вихованців життєвих компетенцій. Для подальшого опрацювання науково-методичної теми «Підвищення результативності і якості освітнього процесу шляхом упровадження компетентнісно орієнтованого підходу в роботу закладу» у 2022/2023 н.р. необхідно зосередити свою увагу на таких питаннях, як розвиток мовленнєвої компетентності педагогів, упровадження практики командування, модернізація форм проведення гурткових занять, креативне планування та запровадження електронних портфоліо керівників гуртків.

З метою забезпечення ефективної діяльності Старокостянтинівського МЦДЮТ, вирішення завдань, передбачених Стратегією розвитку та Перспективним планом роботи закладу, подальшого творчого опрацювання науково-методичної теми, а також, враховуючи нову Концепцію національно-патріотичного виховання в системі освіти України та заходи щодо її реалізації, у 2022/2023 н. р. слід продовжити роботу в таких напрямках:

- гарантування якості освіти через реалізацію компетентнісного підходу до навчання, створення для вихованців життєтворчого простору та ситуації успіху;
- модернізація роботи гуртків для забезпечення потреб учнів у творчій самореалізації, урізноманітнення видів творчої діяльності вихованців;
- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- удосконалення системи підвищення професійної компетентності педагогів, створення умов для максимальної реалізації їх творчого потенціалу, узагальнення та якісна презентація педагогами власного досвіду;



- розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів організації освітньої діяльності, ефективне використання ІКТ та сучасних освітніх засобів;
- організація діяльності учасників освітнього процесу на основі принципу академічної доброчесності;
- розвиток цілісного виховного простору через упровадження ефективної моделі виховної системи, забезпечення соціалізації вихованців;
- удосконалення змісту й засобів здійснення національно-патріотичного виховання; виконання заходів, спрямованих на реалізацію нової Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України;
- створення безпечного та комфортного середовища для всіх учасників освітнього процесу;
- забезпечення високої результативності участі гуртківців в заходах обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів;
- зміцнення партнерської взаємодії з ЗЗСО, громадськими об'єднаннями, молодіжними організаціями;
- модернізація матеріально-технічної бази закладу;
- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості в діяльності закладу.

Очікувані результати: виконання завдань Старокостянтинівського МЦДЮТ, визначених на 2022/2023 н.р., дасть змогу продовжити ефективну роботу щодо:

- постійного та послідовного підвищення якості освітніх послуг, інноваційного розвитку закладу, активізації організаційних форм, методів і засобів освітньої діяльності на основі компетентнісного підходу;
- формування конкурентноспроможного педагога з високим рівнем готовності до інноваційної діяльності;
- формування життєтворчого простору, надання здобувачам позашкільної освіти можливості використати свій потенціал та реалізувати себе в різних сферах творчої діяльності та в соціумі, формування мобільності, активності та готовності дітей до свідомого життєвого вибору;
- національно-патріотичного виховання дитячої особистості;
- поліпшення морального та матеріального стимулювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- формування довіри громади до закладу;
- модернізація матеріально-технічної бази закладу, створення повноцінних умов для безпечного та ефективного функціонування закладу.

## 1.ЦИКЛОГРАМА ДІЯЛЬНОСТІ

Заходи	Відповідальні	Циклограма проведення заходів
1. Педагогічні ради МЦДЮТ	Директор, заступники директора,	4 рази на рік
2. Методичні ради МЦДЮТ	Заступник директора	3 рази на рік
3. Методичне об'єднання керівників гуртків	Заступник директора	2 рази на рік
4. Інформаційно-методичні наради	Заступник директора	1 раз на місяць
5.Засідання атестаційної комісії МЦДЮТ	Директор	згідно з графіком
6.Загальні збори трудового колективу МЦДЮТ	Директор	1 раз на рік
7. Оновлення інформаційних матеріалів щодо роботи МЦДЮТ на WEB-сайті закладу	Адміністратор сайту, заступники директора, культорганізатор, практичний психолог	щотижня, протягом року
8. Планування роботи МЦДЮТ на місяць	заступники директора, культорганізатор, практичний психолог	до 1 числа кожного місяця
9. Складання аналітичних матеріалів з організації та проведення навчально-виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи у МЦДЮТ в I і II семестрах та влітку 2023 року; за підсумками проведення заходів	заступники директора, культорганізатор, практичний психолог	протягом року за планами роботи на 2022/2023 н.р.

## 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№	Назва заходу	Термін	Відповідальні	Відмітка
---	--------------	--------	---------------	----------

з/п		проведення		про виконання
1.	Скласти та затвердити: - навчальний план;  - розклад роботи гуртків на I, II семестри та літній період;  - план роботи МЦДЮТ на 2022-2023 навчальний рік	вересень  вересень, січень, червень травень- серпень	Сукач О.О.  Сукач О.О.  Сукач О.О. Старкова І.Б. Дітковська Л.О.	
2.	Забезпечити роботу гуртків МЦДЮТ на базі закладів освіти, у тому числі сільської місцевості	протягом року	Сукач О.О. керівники гуртків	
3.	Провести підсумкові заняття у гуртках	травень	Сукач О.О. керівники гуртків	
4	Провести звітний концерт творчих колективів МЦДЮТ, виставку декоративно-прикладного та образотворчого мистецтва	квітень - травень	Старкова І.Б. Дітковська Л.О. керівники гуртків	
5.	Організувати та провести засідання ради старшокласників м. Старокостянтинова	відповідно до плану	Старкова І.Б.	
6.	Підготувати та привести у відповідність нормативно-правові документів закладу.	постійно	Шерстобітова Л.В. Сукач О.О. Старкова І.Б.	

#### 4.УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ І КОНТРОЛЬ

№	Назва заходу	Термін	Форма	Відповідальні	Відмі
---	--------------	--------	-------	---------------	-------

з/п		проведення	роботи		тка про виконання
1.	Організувати та провести заходи з педагогічними працівниками МЦДЮТ:				
1.1.	Педагогічні ради у за темами:				
	Організація освітнього процесу Старокостянтинівського МЦДЮТ в умовах воєнного стану. Пріоритетні напрями діяльності закладу у 2022/2023н.р.	серпень	засідання педагогічної ради	Шерстобітова Л.В. Сукач О.О. Старкова І.Б.	
	Впровадження в освітній процес новітніх педагогічних технологій з метою підвищення якості освіти	березень	засідання педагогічної ради	Шерстобітова Л.В. Сукач О.О. Старкова І.Б.	
	Про стан реалізації науково-методичної проблеми закладу в контексті виконання програми розвитку Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості.	травень	засідання педагогічної ради	Шерстобітова Л.В. Сукач О.О. Старкова І.Б.	
	Про підсумки роботи Старокостянтинівського МЦДЮТ за I півріччя 2022/2023 н.р.	грудень	засідання педагогічної ради	Шерстобітова Л.В. Сукач О.О. Старкова І.Б.	
1.2.	Загальні збори трудового колективу МЦДЮТ	вересень травень	збори трудового колективу	Шерстобітова Л.В.	
1.3.	Інструктивно-методичні наради	щомісяця		Сукач О.О.	
	- інформаційно-методичне забезпечення освітнього процесу у 2022/2023р.; - організація роботи з безпеки життєдіяльності та охорони праці у 2022/2023р.;	вересень	інформаційна довідка наказ	Сукач О.О. Старкова І.Б.	

- організація та проведення атестації педагогічних працівників закладу;		наказ	Сукач О.О.	
- організація освітнього процесу під час канікул;	жовтень,	план	Сукач О.О. Старкова І.Б. Дітковська Л.О.	
- організаційно-масова робота у 2022/2023н.р.		план	Старкова І.Б. Дітковська Л.О.	
- охоплення гуртковою роботою дітей пільгових категорій МЦДЮТ	листопад	статистичний звіт	Сукач О.О. Дорош М.Г.	
- організація освітнього процесу під час канікул;	грудень	статистичний звіт	Сукач О.О. Старкова І.Б. Дітковська Л.О.	
- організація роботи учнівського самоврядування;		звіт	Старкова І.Б.	
- стан роботи з безпеки життєдіяльності та охорони праці;		інформаційна довідка	Старкова І.Б.	
- організація роботи МЦДЮТ на II півріччя 2022/2023н.р.;	січень	інформаційна довідка	Старкова І.Б., Сукач О.О. Дорош М.Г. Дітковська Л.О.	
- участь вихованців закладу в масових заходах різних рівнів;		план	Старкова І.Б.	
- ведення ділової документації	лютий	інформаційна довідка	Сукач О.О.	
- стан збереження мережі гуртків		інформаційна довідка	Сукач О.О.	
- організація освітнього процесу під час канікул;	березень	план	Сукач О.О. Старкова І.Б.	

	- стан роботи з безпеки життєдіяльності та охорони праці;		інформаційна довідка	Дітковська Л.О. Старкова І.Б.	
	- організація тижня безпеки життєдіяльності	квітень	план	Старкова І.Б.	
	- організація дня цивільного захисту в закладі		план	Старкова І.Б.	
	- організація освітнього процесу під час канікул;	травень	план	Сукач О.О. Старкова І.Б. Дітковська Л.О.	
	- організація та проведення заходів до Дня захисту дітей;		план заходів	Старкова І.Б.	
	- організація роботи учнівського самоврядування;		звіт	Старкова І.Б.	
	- підготовка інформаційно-методичного забезпечення освітнього процесу у МЦДЮТ до нового навчального року;	червень	інформаційна довідка	Сукач О.О.	
	- стан роботи з безпеки життєдіяльності та охорони праці;		інформаційна довідка	Старкова І.Б.	
	- підготовка до затвердження методичних матеріалів (навчальні програми, календарно-тематичні плани гуртків);	серпень	аналітична довідка	Сукач О.О.	
2.	Організувати роботу тарифікаційної комісії МЦДЮТ	квітень, серпень	наказ	Шерстобітова Л.В.	

3.	<p>Контрольно – аналітична діяльність адміністрації МЦДЮТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вивчення стану гурткової роботи (контроль за станом набору дітей у гуртки, охоплення гуртковою роботою дітей пільгових категорій);</li> </ul>	вересень – листопад, січень – лютий	статистичний звіт, інформаційна довідка, поповнення банку даних	Сукач О.О. Дорош М.Г.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перевірка професійної готовності новоприбулих та молодих педагогів до роботи з вихованцями в умовах позашкільного закладу, надання методичної допомоги;</li> <li>- вивчення системи роботи педагогічних працівників МЦДЮТ, які атестуються у 2023 році;</li> <li>- контроль за веденням документації (оформлення журналів обліку роботи гуртків, виконання навчальних програм, навчально – тематичних планів);</li> <li>- вивчення результативності участі в міських, обласних, всеукраїнських, міжнародних масових заходах педагогів та вихованців МЦДЮТ;</li> <li>- контроль відвідування занять вихованцями гуртків;</li> <li>- контроль за дотриманням вимог з питань охорони праці в закладі</li> </ul>	жовтень  листопад - березень  лютий, травень, серпень, листопад грудень, травень протягом року грудень, травень	індивідуальні консультації відвідування занять, складання аналітичної довідки інформаційна довідка видання наказів  інформаційна довідка наказ	Сукач О.О. Дорош М.Г.  Шерстобітова Л.В. Сукач О.О. Старкова І.Б.  Сукач О.О.  Старкова І.Б.  Сукач О.О.  Старкова І.Б.	

## 5. ДІЯЛЬНІСТЬ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Контроль	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Підготовка документів про атестацію: - перспективний план підвищення кваліфікації педагогів; - перспективний план атестації;	протягом атестаційного періоду	план план	Шерстобітова Л.В., Сукач О.О.	
2.	Створення атестаційної комісії навчального закладу; Організація атестації педагогічних працівників; Видання наказу про результати атестації у 2022/2023н.р.	до 15.09.2022 до 20.10.2022 до 10.04.2023	наказ наказ наказ	Шерстобітова Л.В., Сукач О.О.	
3.	Формування списку чергової атестації згідно з графіком та ознайомлення з ним педагогічних працівників під підпис	до 22.09.2022	список	Сукач О.О.	
4.	Забезпечення своєчасного проходження курсів підвищення кваліфікації педагогів, які атестуються	протягом року	заявка	Сукач О.О.	
5.	Проведення засідання атестаційної комісії I рівня: Про затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються в поточному навчальному році. Про затвердження графіка роботи атестаційної комісії у 2022/2023 н.р	жовтень	протокол	Шерстобітова Л.В.	
	Про хід атестації педагогічних працівників у 2022/2023 н.р.	січень	протокол	Шерстобітова Л.В.	
	Про підбиття підсумків атестації педагогічних кадрів у 2022-2023 н.р.	березень	протокол	Шерстобітова Л.В.	
6.	Індивідуальні співбесіди з педагогами, які атестуються	вересень – жовтень		Шерстобітова Л.В. Сукач О.О.	



7.	Вивчення професійної діяльності педагогів, які атестуються; виконання графіку роботи атестаційної комісії I рівня.	листопад, березень	наказ	атестаційна комісія	
8.	Підсумки засідання атестаційної комісії I рівня. Підготовка документації.	березень- квітень	наказ, статистичні звіти	Шерстобітова Л.В. Сукач О.О.	
9.	Коригування перспективного плану-графіку проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	вересень- жовтень травень	план-графік	Шерстобітова Л.В.	

## 6. ОРГАНІЗАЦІЯ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Участь у проведенні семінарів, конференцій, практикумів, методичних об'єднань, курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників позашкільних навчальних закладів	протягом року	Сукач О.О.	
2.	Організувати та провести засідання методичної ради МЦДЮТ за темами:		Сукач О.О.	
2.1	«Про інформаційно-методичне забезпечення освітнього процесу у 2022/2023 н. р.»	вересень		
2.2	«Про організацію інформаційно-методичного супроводу над єдиною методичною проблемою»	листопад		
2.3.	« Про професійно-розвивальне середовище у МЦДЮТ»	травень		
3.	Організувати та провести засідання методичного об'єднання МЦДЮТ за темами:		Сукач О.О.	
3.1.	«Формування безпечного освітнього середовища та інформаційної культури учасників освітнього процесу»	жовтень		

3.2	«Використання електронних ресурсів – основна вимога закладу»	квітень		
4.	Провести : - засідання атестаційної комісії МЦДЮТ; - атестацію педагогічних працівників МЦДЮТ;	відповідно до плану атестаційної комісії	Шерстобітова Л.В.	
5.	Взяти участь в обласних курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників (відповідно до плану ХОППО на 2022/23н.р.)	протягом року	Сукач О.О.	
6.	Проводити заняття в «Школі молодого педагога» (додаток 1)	6 разів на рік	Сукач О.О.	
7.	Забезпечити проведення індивідуальних консультацій для педагогів-організаторів, керівників гуртків.	протягом року	Старкова І.Б., Сукач О.О. Дорош М.Г.	
8.	Організувати та провести семінари-практикуми для педагогічних працівників МЦДЮТ:		Сукач О.О.	
8.1	«Професійне зростання педагога у сучасному освітньому просторі»	вересень		
8.2	«Селф-коучинг як технологія професійного розвитку педагогів»	березень		
9.	Організувати та провести семінари для педагогів-організаторів загальноосвітніх навчальних закладів міста:		Старкова І.Б.	
9.1	«Формування життєвих компетентностей особистості та їх ефективна самореалізація через шкільне співуправління»	грудень		
9.2	«Роль педагога у формуванні сучасного дитячого колективу»	квітень		
10.	Підготувати статистичні та аналітичні матеріали про стан діяльності МЦДЮТ	протягом року	Сукач О.О., Старкова І.Б. Дорош М.Г. Дітковська Л.О.	
11.	Проводити моніторинг участі учнів міста в міських та обласних масових заходах у 2022-2023 навчальному році	протягом року	Старкова І.Б.	
12.	Здійснювати моніторингові дослідження з питань сучасних потреб дітей міста за різними напрямками позашкільної освіти та розвитку мережі	протягом року	Сукач О.О., керівники гуртків	

	гурткової роботи			
13.	Розміщувати та оновлювати інформаційно-методичні матеріали з актуальних питань організації позашкільної освіти, гурткової роботи в МЦДЮТ на веб-сайті закладу	протягом року	Сукач О.О., Старкова І.Б. Дорош М.Г. Культурорганізатор	
14.	Підготувати звітну презентацію «МЦДЮТ в 2022-2023н.р.»	травень-червень	Сукач О.О., Старкова І.Б. Дорош М.Г. Культурорганізатор	

## 7. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З МОЛОДИМИ ПЕДАГОГАМИ

№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
<b>Вивчення директивних документів, нормативних та інструктивно-методичних матеріалів Міністерства освіти і науки України</b>				
1.	Вивчення нормативно-правової бази з питань позашкільної освіти	протягом року	Сукач О.О.	
2.	Ознайомлення з основними інформаційно-методичними документами діяльності закладу позашкільної освіти	вересень-жовтень	Сукач О.О. Старкова І.Б.	
3.	Ознайомлення зі Статутом навчального закладу, правилами внутрішньо трудового розпорядку, правилами техніки безпеки	вересень	Сукач О.О. Старкова І.Б.	
<b>Ознайомлення з підходами до освітнього процесу в позашкільному навчальному закладі, до формування всебічно розвиненої особистості на основі традицій національного виховання та особистісно-орієнтованої концепції освіти</b>				
1.	Продовження практики наставництва з метою надання допомоги молодим педагогам	протягом року	Сукач О.О., наставники	

2.	Складання розкладу взаємного відвідування занять молодими педагогами. Відвідування занять гуртків педагога-наставника: методика організації початку заняття гуртка; форми та методи роботи з вихованцями; організація самостійної діяльності вихованців; диференціація на занятті гуртка; активізація пізнавальної діяльності вихованців на занятті гуртка	протягом року	Сукач О.О., наставники	
3.	Складання плану самоосвіти молодих педагогів	вересень	Сукач О.О., наставники	
4.	Ознайомлення молодих педагогів з основами дитячої психології	листопад	Дорош М.Г.	
<b>Поглиблення науково-теоретичної підготовки, методики, підвищення компетентності молодих педагогів</b>				
1.	Ознайомлення молодих педагогів із системою роботи в МЦДЮТ: план роботи закладу на навчальний рік; традиції навчального закладу; права та обов'язки педагогів, керівників гуртків	серпень – вересень	Сукач О.О., Старкова І.Б.	
2.	Надання допомоги в плануванні роботи (навчальні програми, вимоги до календарного та поурочного планів), в ознайомленні з вимогами до ведення документації	протягом року	Сукач О.О., наставники	
3.	Надання допомоги молодому педагогу у визначенні типології заняття та вимог до його проведення; визначенні напрямків роботи та складання календарного плану на семестри та літній період	протягом року	Сукач О.О., наставники	
<b>Контрольно-діагностична робота</b>				
1.	Визначення рівня професійної підготовки молодих фахівців, визначення педагогічних проблем керівників	до 29.09.2022р.	Сукач О.О., Дорош М.Г.	

	гуртків			
2.	Дослідження стану взаємостосунків і психологічного клімату в педагогічному колективі	листопад	Дорош М.Г.	
3.	Групові та індивідуальні психодіагностики	протягом року	Дорош М.Г.	
4.	Здійснення попереджувального контролю з метою пошуку найбільш ефективних методів проведення заняття та найраціональніших прийомів роботи педагога	протягом року	Сукач О.О.	
5.	Здійснення контролю за виконанням педагогами норм педагогічної етики та принципів особистісно-орієнтованої освіти	протягом року	Сукач О.О.	

## 8. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВА РОБОТА

№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні	Контроль за виконанням	Відмітка про викон
1.	Участь вихованців гуртків МЦДЮТ в міжнародних, всеукраїнських, обласних масових заходах відповідно до Плану обласних, всеукраїнських і міжнародних заходів з дітьми та учнівською молоддю на 2022/23н.р., затвердженого Міністерством освіти і науки України.	Протягом року	Заступники директора	Шерстобітова Л.В.	
2.	Презентація роботи гуртків МЦДЮТ на сторінці МЦДЮТ у Facebook, та сайті закладу	протягом року	Сукач О.О., Старкова І.Б. Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
3.	Онлайн флешмоб «3 днем народження,	вересень	Дітковська Л.О.	Старкова І.Б.	

	МОЄ МІСТО»				
4.	Свято відкриття освітнього сезону МЦДЮТ «Позашкілля: мій простір натхнення та розвитку»	вересень	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В.	
5.	Патріотична акція «Голуб миру» до Всесвітнього дня миру	вересень	Дітковська Л.О. керівники гуртків	Старкова І.Б.	
6.	Тиждень безпеки учасників дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі»	17-21 вересня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В.	
7.	Майстер-класи з туризму та краєзнавства, приурочені до Дня туризму	27-29 вересня	Дітковська Л.О. керівники гуртків туристсько-краєзнавчого напрямку	Старкова І.Б.,	
8.	Свято до Дня працівників освіти	вересень	Старкова І.Б.	Шерстобітова Л.В.	
9.	Колективний творчий проєкт «Осінь-чарівниця»	2 декада травня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В.	
10	Фоточелендж «МЦДЮТ –територія творчості»	жовтень	Дітковська Л.О. керівники гуртків	Старкова І.Б.	
11.	Відеопривітання ««Наша слава - наша гордість!»», присвячене Дню захисників України	жовтень	Дітковська Л.О. керівники гуртків	Старкова І.Б.	
12.	Акція «Маленький оберіг для справжнього воїна»	жовтень	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
13	Відеочелендж «Мова єднає усіх!»	листопад	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
14	Акція до Дня Гідності і Свободи «За землю рідну, за Вітчизну вони на	листопад	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	

	захист стать готові!»				
15.	Вшанування пам'яті жертв штучного голодомору в Україні «Запали свічу»	25 листопада	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
16.	Акція «Свято починається, мрії збуваються!» до Дня Святого Миколая	грудень	Дітковська Л.О. керівники гуртків	Старкова І.Б.	
17.	Година добрих справ «Новий рік – добрим вчинкам новий лік»	грудень	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
18.	Організація масових заходів у період канікул	грудень- січень за окремим планом	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
19.	Сюрприз-майстерня «Чарівний дарунок»	1 декада січня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В.	
20.	Акція до Дня Соборності України «Захід, схід – одна країна - Це Соборна Україна!»	20.01.2023	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
21.	Інформаційний дайджест «Герої Крут – ніхто не забутий!»	26.01.2023	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
22.	Акція «Інтернет – користь чи прихована небезпека»	09.02.2023	Дітковська Л.О.	Старкова І.Б.	
23.	Тиха акція «Янголи пам'яті»	2 декада 17.02.2023	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В.	
24.	Вікторина «Її величність - мова!» до Дня рідної мови	2 декада лютого	Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
25.	Колективний творчий проєкт «Благослови мати весну закликати»	березень	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В.	

26.	Вшанування визволителів м.Старокостянтинова «Героїв імена у пам'яті народу»	9 березня 2023	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В.	
27.	Турнір Шевченкознавців «Тарас Шевченко- України син»	1 декада березня	Дітковська Л.О.	Старкова І.Б.	
28.	Виставка постерів екологічного спрямування «У нас на всіх одна Земля!»	2 декада квітня	Старкова І.Б.	Шерстобітова Л.В.	
29.	Екологічна акція «Збережемо Землю для життя»	2 декада квітня	Дітковська Л.О.	Старкова І.Б.	
30.	Інформаційна година «Чорнобиль: біль та скорбота України»	26.04.2023	Дітковська Л.О.	Старкова І.Б.	
31.	Творча майстерня «Великодні дзвони»	2 декада квітня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В	
32.	Акція пам'яті «Пам'ятаймо заради майбутнього»	1 декада травня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В	
33.	Молодіжний онлайн-флешмоб «Вишиванка тобі до лиця»	19.05.2023р.	Старкова І.Б., Дітковська Л.О.	Шерстобітова Л.В	
34.	Колективний творчий проєкт «Листівка для матері»	2 декада травня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В	
35.	Віртуальний флешмоб «Моя родина – любов'ю, ніжністю, теплом»	2 декада травня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В	



36	Акція «Герої серед нас»	23.05.2023	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В	
37.	Колективний творчий проєкт «Хай сонцю і квітам всіміхаються діти»	01.06.2023	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В	
38.	Тиха акція «Ангели світла»	04.06.2023	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В	
39.	Свято «Випуск 2023»	2 декада червня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В	
40.	Відеопроєкт «Конституція – оберіг нашої державності»	28.06.2023	Дітковська Л.О.	Старкова І.Б.	
41.	Святкові прес-інформування «З любов'ю до України»	3 декада серпня	Старкова І.Б.,	Шерстобітова Л.В	
42.	Колективний творчий проєкт «Рідна та єдина, найкраща Україна»	3 декада серпня	Старкова І.Б., Дітковська Л.О. керівники гуртків	Шерстобітова Л.В	
<b>№</b>	<b>Зміст роботи</b>		<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Контроль за виконанням</b>

## 9. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНИЙ СУПРОВІД ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ МЦДЮТ

<b>1.Діагностика</b>				
1.1	Тест на креативність.	Вересень	Практичний психолог	Шерстобітова Л.В.
1.2	Діагностика за потребою керівників гуртків (діагностика стресостійкості).	Вересень		
1.3	Діагностика загального рівня тривожності.	Жовтень		
1.4	Визначення типу характеру особистості	Жовтень		
1.5	Дослідження страхів вихованців (	Листопад		
1.6	Тест «Наскільки я толерантний?»	Листопад		
1.7	Дослідження страхів вихованців	Грудень		
1.8	Повторне обстеження рівня тривожності.	Грудень		
1.9	Тест «Будинок, дерево, людина»	Січень		
1.10	Повторне обстеження рівня тривожності	Січень		
1.11	Тест « Чи розумієте ви свою дитину?»	Січень		
1.12	Тест «Визначення рівня комунікабельності».	Січень		
1.13	Діагностика ставлення дитини до членів сім'ї, взаємовідносини в родині за методикою « Малюнок сім'ї ».	Лютий		
1.14	Дослідження самооцінки	Лютий		
1.15	Дослідження особливостей особистісної сфери, за методикою «Неіснуючої тварини»	Березень		
1.16	Опитувальник для обдарованих дітей.	Березень		
1.17	Повторне обстеження дітей з підвищеним рівнем тривожності.	Квітень		
1.18	Методика визначення комунікативних і організаторських схильностей	Травень		
<b>2.</b>	<b>Профілактика</b>			
2.1	Лекція «Що таке булінг і як з ним боротися?»	Жовтень	Практичний психолог	Шерстобітова Л.В.
2.2	Година психолога «Насильство. Як вміти себе захистити».	Листопад		

2.3	Лекція «СНІД: його профілактика»	Грудень			
2.4	Тренінг «Ненасильницький спосіб спілкування»	Грудень			
2.5	Тренінг для педагогів з профілактики професійного вигорання.	Лютий			
2.6	Тренінг на асертивність.	Лютий			
2.7	Лекція «Насильство. Як захистити дитину».	Березень			
2.8	Тренінг «Профілактика булінгу в дитячому середовищі».	Квітень			
2.9	Інформативний буклет «Булінг. Що це таке і як з ним боротися?».	Квітень			
2.10	Семинар – тренінг для педагогів «Як зберегти своє психологічне здоров'я».	Травень			
<b>3</b>	<b>Корекція</b>				
3.1	Програма тренінгових занять «Розвиток емоційного інтелекту»	Протягом року	Практичний психолог	Шерстобітова Л.В.	
3.2	Тренінгові заняття відповідно за запитом керівників гуртків.	Протягом року			
<b>4</b>	<b>Консультавання</b>				
4.1	Надання консультацій з психологічних питань. Онлайн консультавання	Протягом року	Практичний психолог	Шерстобітова Л.В.	
4.2	Індивідуальні консультації за висновками проведених діагностик.	Протягом року			
<b>5</b>	<b>Просвіта</b>				
5.1	Тренінг «Техніки стабілізації у часі війни».	Вересень	Практичний психолог	Шерстобітова Л.В.	
5.2	Лекція «Обдарована дитини – хто вона?».	Вересень	Практичний психолог	Шерстобітова Л.В.	

5.3	Лекція на тему: «Схильності. Здібності. Обдарованість».	Вересень			
5.4	Тренінг «Людина починається з добра».	Жовтень			
5.5	Лекція: «Емоційні розлади у дітей та підлітків».	Жовтень			
5.6	Тренінг: «Школа толерантності».	Листопад			
5.7	Лекція: «За здоровий спосіб життя».	Листопад			
5.8	Лекція: «Як допомогти дитині при загрозі суїциду».	Грудень			
5.9	Тренінг: «Я маю право відчувати і висловлювати свої почуття».	Грудень			
5.10	Лекція з елементами арттерапії «Репродуктивне здоров'я підлітків».	Грудень			
5.11	Лекція з елементами артерапії «Суїцид. Його причини».	Січень			
5.12	Тренінг: «А дружити треба вміти!».	Січень			
5.13	Бесіда: « Інтернет і Ваші діти»	Лютий			
5.14	Лекція з елементами арттерапії «Добро в Тобі».	Лютий			
5.15	Тренінг : «Емоції і їх значення».	Лютий			
5.16	Бесіда з елементами артерапії: «Стрес і депресія».	Березень			
5.17	Лекція з елементами артерапії: « Я в мережі інтернет».	Березень			
5.18	Тренінг: «Розвиток самопізнання та впевненості у собі».	Квітень			
5.19	Артерапія : «Я у світі творчості».	Квітень			
5.20	Лекція з елементами артерапії: « Планування Майбутнього. Шлях до успіху».	Травень			
5.21	Тренінг на розвиток креативності.	Травень			

## 10. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ

№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про викона
-------	--------------	-------------------	---------------	---------------------

				ння
1.	Складання та подання на затвердження до управління освіти тарифікаційних списків станом на 01.09.2022	до 03.09.2022	Шерстобітова Л.В.	
2.	Підготовка і надання звіту „ Звіт з праці" до управління освіти	щомісячно	Мельничук Р.М.	
3.	Проведення інвентаризації основних засобів, матеріальних цінностей	згідно графіка	інвентаризаційна комісія	
4.	Підтримування у належному технічному стані системи опалення та водо-, енергопостачання приміщень МЦДЮТ	протягом року	зав.господарством	
5.	Утримання приміщення закладу в належному санітарно-гігієнічному стані	постійно	зав.господарством	
6.	Здійснення поточного ремонту приміщень закладу	ІІІ квартал	зав.господарством	

### 10.1 ЗМІЦНЕННЯ НАВЧАЛЬНО-МАТЕРІАЛЬНОЇ БАЗИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Контроль	Відмітка про виконання
<b>1. Забезпечення матеріально-технічної бази навчального закладу</b>					
1.1.	Забезпечення готовності приміщень до початку нового навчального року відповідно до нормативів	до 01.09.2022	Шерстобітова Л.В. Гуменюк Л.Б. Старкова І.Б.	акти перевірки	
1.2.	Підготовка інженерних систем (опалення, водопостачання) до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період	до 01.09.2022	Гуменюк Л.Б.	інформація	
1.3.	Приведення у належний стан підсобних приміщень	до 01.09.2022	Гуменюк Л.Б.	інформація	

1.4.	Підготовка плану проведення профілактичного ремонту	жовтень 2022	Гуменюк Л.Б.	план заходів	
<b>2. Організація роботи щодо дотримання санітарно-гігієнічних норм</b>					
2.1.	Контроль за санітарним станом навчальних класів і приміщень	протягом року	Гуменюк Л.Б.	довідка	
2.2.	Забезпечення санітарно - гігієнічного порядку навчальних класів, актової зали, підсобних приміщень МЦДЮТ	протягом року	Гуменюк Л.Б. керівники гуртків	наказ	
<b>3. Організація роботи з протипожежної безпеки учасників освітнього процесу</b>					
3.1.	Дотримання заходів протипожежної безпеки в приміщеннях закладу	протягом року	Старкова І.Б.	план заходів	
3.2.	Перевірка підсобних приміщень від легкозаймистих предметів	до 10.08.2022	Гуменюк Л.Б.	інформація	
3.3.	Проведення інструктажів з пожежної безпеки з працівниками закладу	протягом року	Старкова І.Б.	згідно з графіком	
3.4.	Проведення протиаварійних та протипожежних тренувань з працівниками	жовтень	Старкова І.Б.	план навчань	
3.5.	Утримування в робочому стані засобів протипожежного захисту, обладнання та інвентар, не допускаючи їх використання не за призначенням	протягом року	Гуменюк Л.Б.		
3.6.	Забезпечення порядку збереження і використання легкозаймистих матеріалів	протягом року	Гуменюк Л.Б.		
3.8.	Розробка комплексних заходів щодо забезпечення пожежної безпеки. Контроль за їх виконанням. Узагальнення результатів роботи	вересень січень червень	Старкова І.Б.	план заходів  довідка	
3.9.	Забезпечення наявності плану-схеми евакуації	до 01.09.2022	Старкова І.Б.	план-схема	
<b>4. Зміцнення матеріально-технічної бази</b>					

4.1.	Проведення заходів щодо ефективного та економного споживання енергоносіїв, збереження наявних матеріальних цінностей	протягом року	Гуменюк Л.Б.	довідка	
4.2.	Контроль та звітність за використанням благодійних внесків	протягом року	Шерстобітова Л.В.	звіт	
4.3.	Здійснення інвентаризації та списання матеріальних цінностей	відповідно до плану	Шерстобітова Л.В.	акти, інформація	
4.4.	Заявки на потреби закладу в матеріально-технічних ресурсах	грудень	Шерстобітова Л.В.	таблиці	
4.5.	Контроль за справністю електроламп, своєчасна заміна	протягом року	Гуменюк Л.Б.		

## 11. ОХОРОНА ПРАЦІ, БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Оформлення та затвердження акту підготовки МЦДЮТ до нового навчального року	до 18 серпня	Шерстобітова Л.В. Старкова І.Б. Гуменюк Л.Б.	
2.	Підготовка навчальних кабінетів та навчальних приміщень до початку навчального року, проведення огляду готовності закладу	до 18 серпня	Шерстобітова Л.В. Старкова І.Б. зав.господарством	
3.	Підготовка та ведення журналів реєстрації інструктажів: вступного інструктажу з охорони праці, інструктажу з охорони праці на робочому місці, журналів реєстрації нещасних випадків, журналу реєстрації медичних книжок.	до 15 серпня	Старкова І.Б.	
4.	Перегляд та затвердження інструкцій з охорони праці та безпеки	до 30 січня	Старкова І.Б.	

	життєдіяльності в навчальних класах, приміщеннях, інструкції для працівників МЦДЮТ щодо всіх видів праці та використання обладнання, інших інструкцій, перевірка їх наявності			
5.	Забезпечити оновлення куточка з охорони праці, безпеки життєдіяльності.	вересень	Старкова І.Б.	
6.	Здійснення постійного контролю за станом протипожежної безпеки, виконанням працівниками МЦДЮТ правил протипожежної безпеки, охорони праці та санітарії	протягом року	Шерстобітова Л.В. Старкова І.Б.	
7.	Проведення профілактичної роботи (вступного, первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки життєдіяльності) серед вихованців МЦДЮТ під час навчально-виховного процесу	протягом року	Старкова І.Б., керівники гуртків	
8.	Забезпечення належного стану робочих місць, обладнання, інструментів, приладів	протягом року	Старкова І.Б., зав.господарством керівники гуртків	
9.	Проведення інструктажів з охорони праці з працівниками МЦДЮТ відповідно до чинного законодавства	протягом року	Шерстобітова Л.В. Старкова І.Б. зав.господарством.	
10.	Надання методичної допомоги керівникам гуртків з питань створення безпечних і нешкідливих умов праці і відпочинку вихованців, запобігання травматизму під час проведення занять гуртків та масових заходів	протягом року	Старкова І.Б.	
11.	Організація та проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності з працівниками МЦДЮТ	вересень	Старкова І.Б.	
12.	Розробка плану та графіку проведення занять з охорони праці та безпеки життєдіяльності: - з технічним персоналом; - з педагогічними працівниками	вересень	Старкова І.Б.	
13.	Обговорення на адміністративних нарадах питання про стан роботи з	за графіком	Шерстобітова Л.В.	



	охорони праці та безпеки життєдіяльності	проведення нарад	Старкова І.Б. зав.господарством	
14.	Ознайомлення всіх працівників МЦДЮТ з планом евакуації, доведення його під підпис до відома кожного працівника закладу	січень	Старкова І.Б. зав.господарством	
15.	Розробка плану дій технічного персоналу і педагогічних працівників МЦДЮТ у разі пожежі	лютий	Старкова І.Б. зав.господарством	
16.	Організація підготовки необхідної документації та наочних матеріалів з правил дорожнього руху, поведінки на воді, поводження з електроприладами, газом тощо для проведення заходів з вихованцями	січень	Старкова І.Б.	
17.	Забезпечити надання звітності з охорони праці та безпеки життєдіяльності	протягом року	Старкова І.Б.	

## 12. РОБОТА З КАДРАМИ

№ з\п	Назва заходу	Термін проведення	Контроль	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Організація роботи щодо систематизації нормативно-правових документів з кадрових питань: - Конституції України, - Закону України «Про освіту»; - Закону України «Про позашкільну освіту»; - Кодексу Законів про Працю України; - Закону України «Про відпустки»; - Інструкції про ведення ділової документації у позашкільному навчальному закладі»; - Інструкції про ведення трудових книжок	вересень	нормативно - законодавчі документи	Шерстобітова Л.В., Мельничук Р.М.	

2.	Систематизація нормативно-правових документів з кадрових питань.	з вересень	Статут, річний план роботи, навчальний план роботи	Шерстобітова Л.В., Сукач О.О.	
3.	Укомплектування навчального закладу кадрами. Аналіз якісного складу працівників за критеріями: - всього педагогічних працівників; - за освітою: вища; середня спеціальна; навчаються; - за розрядами; - за віковим складом: пенсіонери; молоді спеціалісти	серпень-вересень	накази  статистичні дані, списки	Шерстобітова Л.В., Мельничук Р.М.	
4.	Своєчасне та якісне ведення Книги обліку педагогічних працівників	протягом року	книга обліку персоналу	Мельничук Р.М.	
5.	Робота щодо дотримання штатного розпису: - нормативність затвердження; - дотримання номенклатури посад; - кількість працівників за штатним розписом	до 15.09.2021	штатний розпис	Шерстобітова Л.В., Мельничук Р.М.	
6.	Моніторинг зайнятості штатних працівників по МЦДЮТ	щомісяця	статистичні дані, списки	Шерстобітова Л.В., Мельничук Р.М.	
7.	Організація роботи щодо надання працівникам закладу соціальних, творчих та додаткових відпусток	у канікулярний час	графік, накази	Шерстобітова Л.В., Мельничук Р.М.	
8.	Проведення тарифікації педагогічних працівників	01.09.2022	наказ	Шерстобітова Л.В.	
9.	Робота щодо систематизації тарифікаційних документів, педагогічного навантаження.	вересень	тарифікацій на списки	Шерстобітова Л.В.	
10.	Організація роботи щодо ведення особових справ працівників	протягом року	особові справи	Мельничук Р.М.	
11.	Робота щодо систематизації посадових інструкцій працівників за критеріями:	вересень-жовтень	посадові інструкції	Старкова І.Б.	

	відповідність нормативам; затвердження адміністрацією; ознайомлення працівників				
12.	Складання графіків роботи членів адміністрації, обслуговуючого персоналу відповідно до штатного розпису та законодавства (робочий час, перерви на обід)	серпень	графіки роботи, наказ	Шерстобітова Л.В.	
13.	Складання розкладу занять гуртків відповідно до робочого навчального плану, погодження з профспілковим комітетом	до 15.09.2022	розклад	Сукач О.О.	
14.	Забезпечення дотримання положень нормативних документів з трудового законодавства щодо ведення трудових книжок: - нормативність ведення записів, їх відповідність наказам; - відповідність кількості трудових книжок кількості працівників	постійно		Шерстобітова Л.В., Мельничук Р.М.	
15.	Своєчасне видання наказів з кадрових питань відповідно до Інструкції з ведення ділової документації: - про призначення (дотримання номенклатури посад); - про звільнення (причини звільнення, посилення на відповідні статті Кодексу Законів про Працю України); - робота за сумісництвом	постійно	накази, подання	Шерстобітова Л.В., Мельничук Р.М.	
16.	Своєчасна реєстрація наказів з кадрових питань у Книзі реєстрації наказів з кадрових питань за критеріями: - нормативність ведення (прошита, пронумерована, скріплена печаткою); - наявність підписів про ознайомлення з наказами; - відповідність номера наказу номеру в книзі реєстрації	постійно	накази, подання	Мельничук Р.М.	
17.	Організація роботи щодо дотримання вимог Закону України «Про відпустки», а саме:				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- видання наказу про затвердження графіка відпусток працівників у поточному календарному році, погодження з профспілковим комітетом;</li> <li>- надання повної щорічної основної відпустки через 6 місяців після прийняття на роботу;</li> <li>- надання педагогічним працівникам повної щорічної основної відпустки у літній період;</li> <li>- повідомлення працівників про конкретний період відпустки за 2 тижні;</li> <li>- надання додаткових, соціальних відпусток</li> </ul>	<p>грудень 2022</p> <p>протягом року</p> <p>згідно з графіком протягом року</p>	накази, графіки відпусток	Шерстобітова Л.В., Мельничук Р.М.	
19.	Ознайомлення педагогів з Правилами внутрішнього трудового розпорядку навчального закладу	при прийомі на роботу	Правила внутрішнього трудового розпорядку	Шерстобітова Л.В., Старкова І.Б.	

### 13.ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЗІ ЗВЕРНЕННЯМИ ГРОМАДЯН

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	<p>Організація роботи щодо систематизації законодавчих та нормативно-правових документів зі зверненнями громадян:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон України «Про звернення громадян» від 02.10.1996;</li> <li>- Указ Президента України від 19 березня 1997 № 241 «Про заходи щодо забезпечення конституційних прав громадян на звернення»;</li> </ul>	вересень	Шерстобітова Л.В.	

	- Указ Президента України від 13 серпня 2002 № 700 «Про додаткові заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення»;			
2.	Реєстрація звернень громадян у Книзі реєстрації звернень громадян відповідно до форми ведення та повноти запису	постійно	Шерстобітова Л.В.	
3.	Здійснення прийому громадян з особистих питань	постійно	Шерстобітова Л.В.	
4	Організація роботи зі зверненнями громадян відповідно до системи: - дотримання термінів розгляду звернень, клопотань громадян (згідно із Законом); - забезпечення громадян правом прийняття особистої участі у розгляді звернень, скарг; - забезпечення права громадян відповідно до ст.18 Закону; - надання відповідей відповідно до чинного законодавства; - визначення причини повторних звернень, усунення недоліків у разі їх виявлення терміново; - розгляд питань про роботу зі зверненнями громадян на нарадах	постійно	Шерстобітова Л.В.	

#### 14. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ВЕДЕННЯ ВІЙСЬКОВОГО ОБЛІКУ ВІЙСЬКОВОЗОБОВ'ЯЗАНИХ

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Контроль наявності військових квитків під час прийому на роботу військовозобов'язаних громадян	постійно	Мельничук Р.М.	
2.	Повідомлення у військові комісаріати про всіх військовозобов'язаних та призовників	за запитом	Мельничук Р.М.	

3.	Оповіщення на вимогу військових комісаріатів військовозобов'язаних про їх виклик до військового комісаріату під підпис.	у разі потреби	Мельничук Р.М.	
4	Складання списків військовозобов'язаних з числа працівників закладу, внесення до них відповідних змін та надання списків до військового комісаріату	постійно	Мельничук Р.М.	

Додаток 1  
до Плану роботи Старокостянтинівського  
міського центру дитячої та юнацької  
творчості на 2022-2023 н. р.

### ТЕМАТИКА ЗАНЯТЬ «ШКОЛИ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»

№ з/п	Форма роботи	Практичні заняття	Відповідальні	Робота між засіданнями	Відмітка про виконання
<b>Засідання № 1 (вересень)</b>					
1.	Співбесіда	Ознайомлення з історією МЦДЮТ, статутом	Шерстобітова Л.В.,	Опрацювання	

		закладу, правилами внутрішнього розпорядку, охорони праці; правами та обов'язками педагогічних працівників.	Сукач О.О.,	питань планування гурткової роботи	
<b>Засідання № 2 (вересень)</b>					
2.	Співбесіда	Ознайомлення з планами роботи досвідчених керівників гуртків. Оформлення журналу обліку гурткової роботи. Складання плану-конспекту гурткового заняття.	Сукач О.О., наставники	Форми та методи роботи педагогів на гуртковому занятті. Самоаналіз гурткового заняття.	
<b>Засідання № 3 (листопад)</b>					
3.	Обговорення Положення про заклад позашкільної освіти, основних нормативно-правових документів з питань позашкільної освіти	Сучасний підхід до організації гурткового заняття. Відвідування та аналіз (самоаналіз) заняття. «Інтегроване заняття як основна форма навчально-пізнавальної діяльності в ПНЗ»	Сукач О.О. наставники	Взаємовідвідування занять (молодий спеціаліст-наставник)	
<b>Засідання № 4 (лютий)</b>					
4.	Організація та проведення масових заходів, участь у	Методика організації та проведення масових заходів.	Сукач О.О., Старкова І.Б., наставники	Взаємовідвідування занять (молодий спеціаліст-	

	всеукраїнських (міжнародних) масових заходах з учнівською молоддю.			наставник)	
<b>Засідання № 5 (березень)</b>					
5.	Методичні рекомендації щодо проведення підсумкових занять.	Відкриті заняття слухачів «Школи молодого педагога». Аналіз. Самоаналіз.	Сукач О.О., наставники	Оформлення книги обліку наслідків внутрішнього контролю.	
<b>Засідання № 6 (квітень)</b>					
6.	Портфоліо. Презентація роботи гуртка, його досягнень. Підсумки роботи за рік. Визначення проблем та постановка завдань на наступний навчальний рік.		Сукач О.О., наставники	Підготовка до підсумкових заходів та їх проведення.	

Додаток 2  
до Плану роботи Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості на 2022-2023 н. р.

**ПЛАН  
роботи з батьками в гуртку**

**на 2022-2023н.р.**

№	Зміст роботи	Терміни проведення	Відмітка про виконання
1.	Індивідуальні тематичні консультації для батьків вихованців.	Протягом року	



2.	Виступи та тематичні виставки для батьків 1) 2)	Протягом року	
3.	Анкетування для батьків та вихованців з метою визначення освітніх потреб	Березень, травень	
4.	Відкриті заняття для батьків. 1) 2)	I, II півріччя	
5.	Залучення батьків до спільних творчих справ, виставок, конкурсів, масових заходів. 1) 2)	Протягом року	
6.	Листи вдячності для батьків.	Травень	
7.	Запрошення батьків на масові та виховні заходи МЦДЮТ. 1) 2)	Згідно з планом заходів	
8.	Майстер-класи для батьків та вихованців 1) 2)	Під час канікул.	
9.	Висвітлення діяльності гуртка у спільнотах соціальної мережі Facebook	Протягом року	
10.	Інші форми роботи для батьків, відповідно до специфіки роботи гуртка		

--	--	--	--

Керівник гуртка

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (Власне ім'я, прізвище)

Додаток 3  
до Плану роботи Старокостянтинівського  
міського центру дитячої та юнацької  
творчості на 2022-2023 н. р.

## ПЛАН ВИХОВНОЇ РОБОТИ

гуртка \_\_\_\_\_

Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості

на 2022/2023 навчальний рік

керівник гуртка \_\_\_\_\_

м.Старокостянтинів

2022р.

### **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

Завдання сучасної освіти щодо формування творчої, соціально активної, інтелектуально розвиненої особистості вимагають від педагогів науково-педагогічно обґрунтованих підходів до організації виховної роботи не тільки у загальноосвітніх, а також у позашкільних навчальних закладах.

План виховної роботи гуртка, розроблено згідно з Указом Президента України «Про Стратегію національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки» від 18.05.2019 року №286/2019; постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні»; постанови Кабінету Міністрів України від 17.10.2018 №845 «Деякі питання дитячо-юнацького військово-патріотичного виховання», наказу Міністерства освіти і науки України від 06.06.2022 №527 “Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України” та «Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року».

Запропонована розробка плану виховної роботи гуртка є орієнтовною і визначає пріоритети в системі національно-патріотичного виховання учнівської молоді шляхом формування життєвих цінностей особистості у позашкільній діяльності.

План виховної роботи складається керівником гуртка один раз на рік, для всіх груп навчання, і до 15 вересня подається адміністрації МЦДЮТ на перевірку.

Містить цей **план 8 розділів**. У наданій розробці у восьми розділах приведені зразки окремих ефективних, традиційних і нетрадиційних форм виховної діяльності, які можна змінювати в залежності від напрямку діяльності гуртка.

**I розділ** У першому розділі наведені основні виховні цілі та завдання гуртка, які необхідно корегувати, доповнювати змінювати залежно від потреб колективу, напрямку роботи гуртка та інших причин.

**II розділ** - «Організаційна робота» У II розділі наведені основні ефективні форми діяльності організації навчально-виховної роботи гуртка.

**III розділ** - «Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави» Тут приведені приклади форм діяльності, що направлені на виховання патріотизму, національної самосвідомості, правосвідомості, політичної культури, що формуються шляхом *патріотичного та правового виховання*.

**IV розділ** - «Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей» У цьому розділі приведені зразки форм діяльності гуртка, що виховують моральну особистість, показником якої є - єдність моральної свідомості та поведінки, єдність слова і діла, наявність активної за формою та моральної за змістом життєвої позиції.

**V розділ** - «Ціннісне ставлення до праці» передбачає проведення ефективних форм діяльності щодо усвідомлення особистістю значущості праці, розвинену потребу до трудової активності, ініціативність, схильність до підприємництва; готовність до творчої діяльності, морально-психологічну підготовку до майбутньої професійної діяльності і формується у процесі *трудового виховання*.

**VI розділ** - «Ціннісне ставлення до природи» В розробці у четвертому розділі представлені форми діяльності, що формують у дітей усвідомленість функцій природи в житті людини, самоцінність природи; почуття особистої причетності до збереження природних багатств, відповідальність за них; здатність особистості гармонійно співіснувати з природою, активно брати участь у природоохоронних заходах.

**VII розділ** - «Ціннісне ставлення до культури і мистецтва» У сьомому розділі приведені форми діяльності, що розвивають і формують відповідну ерудицію, широкий спектр естетичних почуттів, дії і вчинки, пов'язані з мистецтвом, технічною творчістю і формуються вони у процесі *художньо-естетичного виховання*.

**VIII розділ** - «Ціннісне ставлення до себе» Цей розділ передбачає планування таких форм виховної діяльності, які формують у дитини вміння цінувати себе як носія фізичних, духовно-душевних та соціальних сил. («Я»- фізичне, психічне, соціальне, що формується в процесі *фізичного, превентивного виховання та формування здорового способу життя*).

## **I РОЗДІЛ**

### **МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ ГУРТКА**

**Головною метою виховання в гуртку \_\_\_\_\_ є -**  
 формування у молодого покоління високої патріотичної свідомості, почуття вірності, любові до Батьківщини, турботи про благо свого народу, готовності до виконання громадянського і конституційного обов'язку із захисту національних інтересів, цілісності, незалежності України, сприяння становленню її як правової, демократичної, соціальної держави. Найважливішим пріоритетом національно-патріотичного виховання є формування ціннісного ставлення особистості до українського народу, Батьківщини, держави, нації.

**Основне виховне завдання:**

**-формувати у вихованців ціннісне ставлення:**

- до суспільства і держави
- до сім'ї, родини, людей
- ціннісне ставлення до природи
- ціннісне ставлення до культури та мистецтва
- ціннісне ставлення до праці
- ціннісне ставлення до себе

№ з/п	Форма і назва виховної діяльності	Дата проведення	Примітка (виконано або не виконано)
<b>II. Організаційна робота</b>			
1	Розробка та розміщення на сайті МЦДЮТ рекламної інформації про роботу гуртка	до 15.09	
2	Набір дітей в групи	до 15.09	
4	Презентація роботи гуртка в загальноосвітніх навчальних закладах	до 15.09	
5	Виготовлення та розповсюдження рекламних об'яв про набір у гуртки в школах мікрорайону	до 15.09	
6	Участь у святі початку навчального року позашкільних навчальних закладів	16.09	
7	Складання виховного плану роботи гуртка на навчальний рік.	до 15.09	
	Свято «Відкриття освітнього сезону в МЦДЮТ»	вересень	

8	Коригування правил життєдіяльності учнів у гуртку.	вересень	
9	Організація самоврядування в групах.	вересень	
<b>III. Формування ціннісного ставлення особистості до суспільства і держави</b>			
1.	Онлайн флешмоб «3 днем народження, моє місто»	вересень	
2.	Свято відкриття освітнього сезону МЦДЮТ «Позашкілля: мій простір натхнення та розвитку»	вересень	
3.	Патріотична акція «Голуб миру» до Всесвітнього дня миру	вересень	
4.	Відеопривітання ««Наша слава - наша гордість!»», присвячене Дню захисників України	жовтень	
5.	Акція «Маленький оберіг для справжнього воїна»	жовтень	
6.	Відеочелендж «Мова єднає усіх!»	листопад	
7.	Акція до Дня Гідності і Свободи «За землю рідну, за Вітчизну вони на захист стать готові!»	листопад	
8.	Вшанування пам'яті жертв штучного голодомору в Україні «Запали свічу»	25 листопада	
9.	Акція «Свято починається, мрії збуваються!» до Дня Святого Миколая	грудень	
10.	Година добрих справ «Новий рік – добрим вчинкам новий рік»	грудень	
11.	Акція до Дня Соборності України «Захід, схід – одна країна - Це Соборна Україна!»	20.01.2023	
12.	Інформаційний дайджест «Герої Крут – ніхто не забутий!»	26.01.2023	
13.	Тиха акція «Янголи пам'яті»	2 декада 17.02.2023	
14.	Вікторина «Її величність - мова!» до Дня рідної мови	2 декада лютого	
15.	Акція до Дня Соборності України «Захід, схід – одна країна - Це Соборна Україна!»	20.01.2023	
16.	«Збройні Сили України – сила і міць нашої держави» добродійна	протягом року	

	акція, година спілкування		
17.	Акція «Янголи тиші»	2 декада 18.02.2023	
18.	Вшанування визволителів м.Старокостянтинова «Героїв імена у пам'яті народу»	9 березня 2023	
19.	Турнір Шевченкознавців «Тарас Шевченко- України син»	1 декада березня	
20.	Акція пам'яті «Пам'ятаймо заради майбутнього»	1 декада травня	
21.	Акція «Герої серед нас»	23.05.2023	
22.	Молодіжний онлайн-флешмоб «Вишиванка тобі до лиця»	19.05.2023р.	
23.	Акція «Допоможи захисникам Батьківщини»	протягом року	
24.	Тиха акція «Ангели світла»	04.06.2023	
25.	Відеопроєкт «Конституція – оберіг нашої державності»	28.06.2023	
26.	Святкові прес-інформування «З любов'ю до України»	3 декада серпня	
27.	Колективний творчий проєкт «Рідна та єдина, найкраща Україна»	3 декада серпня	
<b>IV. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей</b>			
1.	“Толерантність – основа спілкування” (сюжетно-рольова гра)		
2.	“Дерево міцне корінням, а людина – родом” (гра-бесіда)		
3.	“Подаруй свято іншим” (родинний вогник)		
4.	“Добро – це коло, в середині якого є краса” ( тренінг толерантності)		
5.	Колективний творчий проєкт «Листівка для матері»	2 декада травня	
6.	Віртуальний флешмоб «Моя родина – з любов'ю, ніжністю,теплом»	2 декада травня	
7.	Мистецький марафон «Країна дивовижних мрій»	01.06.2022	
8.	З метою залучення батьків гуртківців до активної співпраці провести батьківські збори в гуртку		

9.	Допомога батьків у проведенні звітних виставок, конкурсів, екскурсій тощо		
10.	Проведення бесіди з батьками щодо формування здорового способу життя їх дітей		
11.	Залучення батьків до участі у виховних заходах гуртка		
12.	Проведення для батьків відкриті заняття за темою: (написати теми занять для батьків)		
13.	Анкетування батьків та дітей з різних питань.		
14.	Проведення днів іменинника в гуртку		
<b>V. Формування ціннісного ставлення до праці</b>			
1.	Оформлення стенду з профорієнтаційної діяльності у гуртку		
2.	“Навіщо людина працює” тренінг		
3.	“Скоринка хліба” (екскурсія до хлібопекарні)		
4.	“Калейдоскоп професій” бесіди, зустрічі з людьми різних професій		
5.	“Місто великих майстрів” екскурсія до народних умільців		
6.	“Школа вмілих господинь” (конкурс на кращу господарочку гуртка)		
7.	“Що я знаю про майбутню професію (інтелектуальна гра)		
8.	“Вибір професії – вибір життєвого шляху”(Зустрічі з цікавими людьми, психологами).		
9.	“Даруй любов і радість людям”(проведення трудових десантів – прибирання прилеглої території МЦДЮТ)		
10.	«У світі професій»колективне ігрове спілкування		
<b>VI. Формування ціннісного ставлення до природи</b>			
1.	Майстер-класи з туризму та краєзнавства, приурочені до Дня туризму	27-29 вересня	



2.	“Птахи – наші друзі” інтелектуальна гра		
3.	“Довкілля і ми”(тренінгові та творчі вправи)		
4.	“Ліси – багатство України, бережи їх!”культпохід до природи в ліс		
5.	Виставка постерів екологічного спрямування «У нас на всіх одна Земля!»	2 декада квітня	
6.	Екологічна акція «Збережемо Землю для життя»	2 декада квітня	
7.	Інформаційна година «Чорнобиль: біль та скорбота України»	26.04.2023	
8.	“Перлини природи”.Екскурсія до парку		
9.	Акції в рамках Всеукраїнського тижня охорони навколишнього середовища «День Землі», «День довкілля», «До чистих джерел», «Зробимо Україну чистою»	квітень	
10.	“Намалюй свою весну” конкурс малюнку на асфальті.		
11.	“Екологія землі ХХІ століття”.тренінгові вправи		
<b>VII. Формування ціннісного ставлення до культури і мистецтва</b>			
1.	Колективний творчий проєкт «Осінь-чарівниця»	жовтень	
3.	Фоточелендж «МЦДЮТ –територія творчості»	жовтень	
5	Сюрприз-майстерня «Чарівний дарунок»	1 декада січня	
	Колективний творчий проєкт «Благослови мати весну закликати»	березень	
6.	Новорічне свято для вихованців		
7.	Участь у міських масових заходах Свято до Дня працівників освіти Свято «Випуск 2023»		
8.	Відвідування театрів, виставок, музеїв та інше.		
9.	Проведення мистецьких конкурсів, виставок серед вихованців гуртка		
10.	Проведення зустрічей з цікавими людьми та інше		

11.	Колективний творчий проєкт «Хай сонцю і квітам всміхаються діти»	01.06.2023	
12.	Участь вихованців гуртків МЦДЮТ в міжнародних, всеукраїнських, обласних масових заходах відповідно до Плану обласних, всеукраїнських і міжнародних заходів з дітьми та учнівською молоддю на 2022/23н.р., затвердженого Міністерством освіти і науки України:	<b>Протягом року</b>	
	Обласний фестиваль патріотичної пісні «Україно, любий край!»	жовтень	
	Всеукраїнський фестиваль народного танцю «Натхнення Хортиці»	жовтень	
	Відбірковий етап Всеукраїнського фестивалю «За нашу свободу!»	жовтень	
	Обласний фестиваль народного танцю «Вихиляс»	листопад	
	Відбірковий етап Всеукраїнського фестивалю-майстерні «Адреса дитинства- Гра!»	листопад	
	Відбірковий етап Всеукраїнського відкритого літературно-музичного фестивалю вшанування молоді «Розстріляна молодість»	1 декада січня	
	Обласний фестиваль драматичних колективів «Маски Мельпомени»	1 декада лютого	
	Огляд колективів художньої самодіяльності закладів загальної середньої та позашкільної освіти Хмельницької області	Згідно з графіком	
	Виставка робіт образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва вихованців закладів загальної середньої та позашкільної освіти Хмельницької області	Згідно з графіком	
	Відбірковий етап Всеукраїнського фестивалю-конкурсу сценічних та карнавальних костюмів «Стильний папір»	лютий	
	Відбірковий етап обласного фестивалю читців-гумористів «Веселинка»	1 тиждень березня	

	Відбірковий етап Всеукраїнської виставки-конкурсу «Знай і люби свій край»	2 декада березня	
	Відбірковий етап Всеукраїнського фестивалю дитячої творчості, присвячений Дню Землі	1 декада квітня	
	Обласне свято-конкурс «Подільська писанка»	2 декада квітня	
<b>VIII. Формування ціннісного ставлення до себе</b>			
1.	Тиждень безпеки учасників дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі»	17-21 вересня	
2.	Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності	листопад	
3.	“Моє здоров’я” круглий стіл		
4.	“Щоб не трапилось біди, правил дорожніх дотримуйся завжди” бесіда		
5.	“Ми – проти шкідливих звичок”. відверта розмова		
6.	Акція “ Інтернет – користь чи прихована небезпека” День безпечного Інтернету - 2023	09.02.2023	
7.	“Алкоголь та його наслідки”. Бесіда		
8.	“Скажемо булінгу – ні!”. Година спілкування		
9.	Робота на виконання заходів із попередження дитячого травматизму та утвердження здорового способу життя (бесіди)		
10.	Куріння, алкоголізм, наркоманія – проблеми XXI сторіччя.(зустріч з спеціалістами, медичними працівниками).		
11.	Безпечна поведінка у природі. Бесіда		
12.	Правила безпечної поведінки під час канікул. Бесіда		

Додаток 4  
до Плану роботи Старокостянтинівського  
міського центру дитячої та юнацької  
творчості на 2021-2022 н. р.

**План заходів**  
**Старокостянтинівського міського центру дитячої та юнацької творчості,**  
**спрямованих на запобігання та протидію булінгу**  
**у 2022-2023 н.р.**

№ з/п	Заходи	Дата	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Ознайомлення педагогів та батьків із Законом України від 18 грудня 2018 року № 2657-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу» (набрав	Вересень	Заступники директора, керівники гуртків	

	чинності 19.01.2019 року), листом МОНУ від 29.12.2018 №1/9-790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу», від 29.01.2019 № 1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. № 2657-VIII»			
2.	Створення розділу про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті закладу освіти	Вересень	Адміністратор сайту	
3.	Консультаційна допомога з питань запобігання і протидії насильству	Протягом року	Практичний психолог	
4.	Консультавання керівників гуртків закладу з проблемних ситуацій	Протягом року	Заступник директора з ВР, практичний психолог	
5.	Лекція «Що таке булінг і як з ним боротися?»	Вересень	Практичний психолог, керівники гуртків	
6.	Обговорення та прийняття правил поведінки на заняттях, оформлення правил у вигляді наочного стенду	Вересень	Заступник директора з ВР, керівники гуртків	
7.	Імітаційна гра для молодших школярів «Якщо тебе ображають»	Жовтень	Культоганізатор, керівники гуртків	
8.	Створення відеоролика «Що таке толерантність?» для вихованців МЦДЮТ	Листопад	Практичний психолог	
9.	Тиждень порозуміння «Ти на світі не один!» в рамках акції «16 днів без насильства»	Листопад-грудень	Заступник директора з ВР,	

			культурорганізатор	
	Бесіди в гуртках «Мистецтво жити разом»	Листопад	Культурорганізатор, керівники гуртків	
	Акція «Поділись теплом душі»	Грудень	Культурорганізатор, керівники гуртків	
	Тренінгове заняття для керівників гуртків «Протидія та реагування на випадки насильства над дітьми»	Грудень 2022	Практичний психолог	
10.	Перегляд відеороликів «Нік Вуйчич про булінг у школі», «Булінг у школі та як з ним боротися – говоримо з Уповноваженим Президента України.», «Зупиніться!!! МОЯ Історія про Булінг і Кібербулінг».	протягом року	Заступник директора з ВР, культурорганізатор	
11.	Бесіда – тренінг для вихованців «Віртуальний терор: тролінг і кібербулінг».	Квітень	Практичний психолог	
13.	Складання та розповсюдження серед вихованців листівок на тему «Зупинимо булінг разом!»	Червень	Заступник директора з ВР, культурорганізатор	
14.	Звіт про виконання плану заходів із запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі	Червень	Заступник директора з ВР	